



MAJLIS DAERAH SELAMA

DOKUMEN SEBUTHARGA

CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK,
KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN
YANG BERKAITAN DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK

NO. SEBUTHARGA : 22/2026

TARIKH : 21/09/2026

TARIKH TUTUP : 29/09/2026

MAJLIS DAERAH SELAMA
PERAK DARUL RIDZUAN

DOKUMEN SEBUT HARGA
(KERJA)

NO. SEBUT HARGA : 22/2026

TAJUK SEBUT HARGA : CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK

GRED PENDAFTARAN : CIDB Gred G1 atau G2, Kategori ME (Mekanikal dan Elektrikal), Pengkhususan E04 (Pemasangan Voltan Rendah) dan/atau E11 (Kerja Am Elektrik)
KONTRAKTOR BUMIPUTERA SAHAJA — SPKK dan Sijil Taraf Bumiputera (STB) yang masih sah laku adalah WAJIB

TARIKH IKLAN / PELAWAAN	TARIKH LAWATAN TAPAK
14 September 2026 (Isnin)	LAWATAN TAPAK SENDIRI – tidak diwajibkan
TARIKH & MASA TUTUP	TEMPOH SAH LAKU SEBUT HARGA
29 September 2026 (Selasa) jam 12.00 tengah hari	Sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup (hingga 28 Disember 2026)

MAKLUMAT PENYEBUT HARGA

Nama Syarikat :

Alamat :
.....

No. Telefon / E-mel :

No. Pendaftaran CIDB :

Dokumen Sebut Harga ini hendaklah dilengkapi, ditandatangani dan dikembalikan KESELURUHANNYA (tanpa dicabut mana-mana helaian) dalam sampul surat berlakri yang bertanda No. Sebut Harga dan Tajuk Sebut Harga di sudut atas sebelah kiri, dan dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga di Jabatan Kejuruteraan, Majlis Daerah Selama, 34100 Selama, Perak Darul Ridzuan, tidak lewat daripada tarikh dan masa tutup yang dinyatakan di atas.

Untuk Kegunaan Pejabat : No. Siri Dokumen : Harga Dokumen : RM No. Resit :
Tarikh :

KANDUNGAN

BAHAGIAN	PERKARA	MUKA SURAT
1	Kenyataan Tawaran Sebut Harga	2
2	Senarai Semak Dokumen Sebut Harga	4
3	Arahan kepada Penyebut Harga	6
4	Syarat-Syarat Sebut Harga (Kerja)	13
5	Borang Sebut Harga	22
6	Maklumat Penyebut Harga (Borang A hingga F)	24
7	Skop Kerja dan Spesifikasi Am	30
8	Senarai Kuantiti dan Ringkasan Sebut Harga	35
9	Senarai Lukisan	37
LAMPIRAN		
A	Surat Akuan Pembida	38
B	Jadual Kadar Harga (Bahan, Buruh dan Jentera)	39
C	Spesifikasi Teknikal Khusus Projek	41

Nota: Dokumen Sebut Harga ini mengandungi semua bahagian dan lampiran di atas. Senarai Kuantiti (Bill of Quantities – Bill A hingga Bill I) dilampirkan di bahagian akhir dokumen ini selepas Lampiran C dan merupakan sebahagian daripada Dokumen Sebut Harga ini.

BAHAGIAN 1

KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA

Tawaran adalah dipelawa daripada kontraktor-kontraktor yang berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) dalam gred, kategori dan pengkhususan yang berkaitan, memiliki Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) dan Sijil Taraf Bumiputera (STB) (jika ditetapkan) yang masih sah laku, serta beralamat perniagaan di Negeri Perak Darul Ridzuan (jika ditetapkan), untuk menyertai sebut harga bagi kerja berikut:

No. Sebut Harga	22/2026
Tajuk Sebut Harga	Cadangan Menaik Taraf Kemudahan Elektrik, Kamera Litar Tertutup (CCTV) dan Kerja-Kerja Lain yang Berkaitan di Lata Rambong, Selama, Perak
Gred / Kategori / Pengkhususan CIDB	Gred G1 atau G2 Kategori : ME – Mekanikal dan Elektrikal Pengkhususan : E04 (Pemasangan Voltan Rendah) dan/atau E11 (Kerja Am Elektrik)
Taraf Kontraktor	KONTRAKTOR BUMIPUTERA SAHAJA – Sijil Taraf Bumiputera (STB) yang masih sah laku adalah WAJIB
Harga Dokumen Sebut Harga	RM 20.00 senaskhah (tidak dikembalikan) – bayaran secara tunai / bank draf / bayaran elektronik atas nama MAJLIS DAERAH SELAMA
Tempat dan Tarikh Dokumen Boleh Diperoleh	Dokumen sebut harga hendaklah DIMUAT TURUN di laman web Majlis Daerah Selama mulai 21 September 2026 (Isnin) hingga 29 September 2026 (Selasa). Bayaran harga dokumen dibuat di kaunter hasil Majlis Daerah Selama – bil diperoleh di Jabatan Kejuruteraan, Aras 1. BUKTI PEMBAYARAN WAJIB disertakan bersama dokumen sebut harga yang dikemukakan; dokumen tanpa bukti pembayaran TIDAK akan diterima.
Lawatan Tapak / Taklimat	LAWATAN TAPAK SENDIRI – tiada lawatan tapak berkumpul diwajibkan bagi sebut harga ini. Penyebut harga digalakkan melawat dan memeriksa tapak sendiri sebelum mengemukakan sebut harga (rujuk Arahan kepada Penyebut Harga, Fasal 4). Penyebut harga dianggap telah melawat tapak dan mengambil kira semua keadaan tapak dalam harganya.
Tarikh dan Masa Tutup	29 September 2026 (Selasa) jam 12.00 tengah hari
Tempat Penyerahan	Peti Sebut Harga, Jabatan Kejuruteraan, Majlis Daerah Selama, 34100 Selama, Perak Darul Ridzuan

1. Dokumen Sebut Harga hendaklah **dimuat turun** daripada laman web Majlis Daerah Selama dalam tempoh yang dinyatakan di atas, dan bayaran harga dokumen dijelaskan di **kaunter hasil Majlis Daerah Selama** (bil diperoleh di Jabatan Kejuruteraan, Aras 1). **Bukti pembayaran hendaklah dicetak dan disertakan** bersama Dokumen Sebut Harga yang dikemukakan; dokumen sebut harga yang tidak

menyertakan bukti pembayaran **TIDAK akan diterima**. Dokumen hanya dikeluarkan kepada kontraktor atau wakil yang sah sahaja.

2. Sebut harga yang telah dilengkapkan hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang bertanda **No. Sebut Harga dan Tajuk Sebut Harga** di sudut atas sebelah kiri dan dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga di alamat di atas **tidak lewat daripada jam 12.00 tengah hari** pada tarikh tutup. Sebut harga yang diterima lewat tidak akan dipertimbangkan.
3. Majlis Daerah Selama tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga, dan tidak akan bertanggungjawab atas sebarang kos yang ditanggung oleh penyebut harga dalam menyediakan sebut harga ini.
4. Sebarang pertanyaan boleh dikemukakan kepada Jabatan Kejuruteraan, Majlis Daerah Selama melalui talian 05-8394201 pada waktu pejabat.

Tarikh :

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH SELAMA**

BAHAGIAN 2

SENARAI SEMAK DOKUMEN SEBUT HARGA

Penyebut harga hendaklah memastikan **semua** dokumen berikut disertakan dan disusun mengikut turutan di bawah. Tandakan (✓) pada ruangan yang disediakan. Kegagalan mengemukakan dokumen **WAJIB** akan menyebabkan sebut harga **ditolak** tanpa dinilai.

BIL	DOKUMEN	STATUS	DISERTAKAN (Penyebut Harga)	SEMAKAN (Majlis)
1	Borang Sebut Harga (Bahagian 5) – diisi lengkap, ditandatangani, disaksikan dan dicop syarikat	WAJIB		
2	Senarai Kuantiti dan Ringkasan Sebut Harga – setiap butiran diharga , jumlah dipindahkan ke Borang Sebut Harga	WAJIB		
3	Salinan Perakuan Pendaftaran Kontraktor CIDB (PPK) – Gred G1 atau G2, kategori dan pengkhususan yang ditetapkan, masih sah laku	WAJIB		
4	Salinan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) – masih sah laku	WAJIB		
5	Salinan Sijil Taraf Bumiputera (STB) – masih sah laku (sebut harga ini dikhaskan kepada kontraktor Bumiputera sahaja)	WAJIB		
6	Salinan sijil pendaftaran Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) / profil syarikat SSM terkini (tidak melebihi 3 bulan)	WAJIB		
7	Salinan Sijil Pematuhan Cukai (Tax Compliance Certificate – TCC) yang dikeluarkan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDN) – masih sah laku	WAJIB		
8	Bukti pembayaran harga dokumen (resit rasmi Majlis Daerah Selama)	WAJIB		
9	Surat Akuan Pembida (Lampiran A) – ditandatangani dan dicop	WAJIB		
10	Borang Maklumat Penyebut Harga (Bahagian 6, Borang A hingga F) – diisi lengkap	WAJIB		
11	Penyata bank / akaun semasa syarikat bagi tiga (3) bulan terkini yang disahkan oleh bank, atau laporan kemudahan kredit daripada bank	WAJIB		
12	Salinan Surat Setuju Terima / Sijil Perakuan Siap Kerja bagi kerja yang disenaraikan dalam Borang B dan Borang C	SOKONGAN		

BIL	DOKUMEN	STATUS	DISERTAKAN (Penyebut Harga)	SEMAKAN (Majlis)
13	Salinan sijil pendaftaran Cukai Jualan dan Perkhidmatan (SST) – jika berdaftar	JIKA BERKENAAN		
14	Salinan Kad Hijau CIDB penyelia tapak dan pekerja / sijil kelayakan kakitangan teknikal	SOKONGAN		
15	Cadangan Jadual Pelaksanaan Kerja (Work Programme) dan senarai jentera / peralatan yang akan digunakan	SOKONGAN		

* Wajib jika ditetapkan dalam Kenyataan Tawaran Sebut Harga.

PENGAKUAN PENYEBUT HARGA

Saya/Kami dengan ini mengaku bahawa saya/kami telah membaca dan memahami semua arahan, syarat dan terma dalam Dokumen Sebut Harga ini, dan semua dokumen yang ditandakan di atas telah disertakan. Saya/Kami faham bahawa sebarang maklumat palsu atau dokumen yang tidak lengkap boleh menyebabkan sebut harga ini ditolak dan tindakan tatatertib diambil terhadap syarikat saya/kami.

Tandatangan Penyebut Harga dan Cop Syarikat

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Tarikh :

BAHAGIAN 3

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

1. TAFSIRAN

- 1.1 Dalam Dokumen Sebut Harga ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain:
- (a) **"Majlis"** ertinya Majlis Daerah Selama, termasuk pegawai-pegawai yang diberi kuasa olehnya;
 - (b) **"Pegawai Penguasa" (P.P.)** ertinya Jurutera Daerah / Ketua Jabatan Kejuruteraan Majlis Daerah Selama atau mana-mana pegawai yang dilantik secara bertulis oleh Yang Dipertua untuk mentadbir kontrak ini, termasuk Wakil Pegawai Penguasa;
 - (c) **"Penyebut Harga"** ertinya kontraktor yang mengemukakan sebut harga; **"Kontraktor"** ertinya penyebut harga yang sebut harganya diterima oleh Majlis;
 - (d) **"Kerja"** ertinya kerja-kerja yang diterangkan dalam Dokumen Sebut Harga, Spesifikasi, Lukisan dan Senarai Kuantiti, termasuk kerja sementara dan perubahan kerja yang diarahkan;
 - (e) **"Dokumen Sebut Harga"** ertinya dokumen ini berserta Senarai Kuantiti, Spesifikasi, Lukisan, Addendum dan semua lampiran yang dikeluarkan oleh Majlis;
 - (f) **"Harga Kontrak"** ertinya jumlah harga yang dinyatakan dalam Surat Setuju Terima, tertakluk kepada pelarasan mengikut Syarat-Syarat Sebut Harga;
 - (g) **"Jawatankuasa Sebut Harga"** ertinya Jawatankuasa Sebut Harga Majlis Daerah Selama yang dilantik mengikut peraturan kewangan yang berkuat kuasa.

2. KELAYAKAN PENYEBUT HARGA

- 2.1 Sebut harga ini terbuka kepada kontraktor yang memenuhi **kesemua** syarat berikut pada tarikh tutup sebut harga:
- (a) berdaftar dengan CIDB di bawah Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia 1994 (Akta 520) dalam **Gred G1 atau Gred G2** bagi kategori dan pengkhususan yang dinyatakan dalam Kenyataan Tawaran Sebut Harga, dan pendaftaran tersebut masih sah laku;
 - (b) memiliki Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) yang masih sah laku;
 - (c) memiliki **Sijil Taraf Bumiputera (STB)** yang masih sah laku – sebut harga ini **dikhaskan kepada kontraktor Bumiputera sahaja**;
 - (d) berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan pendaftaran masih berkuat kuasa;
 - (e) memiliki **Sijil Pematuhan Cukai (Tax Compliance Certificate – TCC)** yang dikeluarkan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDN) dan masih sah laku;
 - (f) tidak disenaraihitamkan atau digantung pendaftarannya oleh Kementerian Kewangan, CIDB, mana-mana agensi Kerajaan atau Majlis Daerah Selama;

- (g) telah memperoleh Dokumen Sebut Harga ini secara sah (muat turun daripada laman web Majlis) dan telah menjelaskan harga dokumen kepada Majlis dengan bukti pembayaran disertakan.
- 2.2 Setiap penyebut harga hanya dibenarkan mengemukakan **satu (1)** sebut harga sahaja. Sebut harga daripada syarikat-syarikat yang mempunyai pemilik, pengarah atau pemegang saham yang sama bagi sebut harga yang sama akan ditolak kesemuanya.
- 2.3 Majlis berhak menyemak kesahihan semua sijil dan maklumat yang dikemukakan melalui portal CIDB, SSM, Kementerian Kewangan atau mana-mana sumber lain.

3. DOKUMEN SEBUT HARGA

- 3.1 Dokumen Sebut Harga terdiri daripada semua bahagian dan lampiran yang disenaraikan dalam Kandungan, Senarai Kuantiti (buku berasingan), Lukisan dan mana-mana Addendum yang dikeluarkan oleh Majlis sebelum tarikh tutup.
- 3.2 Penyebut harga hendaklah memeriksa Dokumen Sebut Harga dengan teliti. Sebarang percanggahan, kesilapan atau ketinggalan yang ditemui hendaklah dimaklumkan secara bertulis kepada Majlis **selewat-lewatnya lima (5) hari** sebelum tarikh tutup. Penjelasan yang diberikan akan diedarkan kepada semua pembeli dokumen sebagai Addendum dan menjadi sebahagian daripada Dokumen Sebut Harga.
- 3.3 Dokumen Sebut Harga adalah hak milik Majlis dan tidak boleh disalin, dipinda atau diedarkan kepada pihak lain kecuali untuk tujuan menyediakan sebut harga ini. Penyebut harga **tidak dibenarkan** memadam, menambah atau mengubah mana-mana bahagian dokumen yang dicetak; sebarang pengubahsuaian akan menyebabkan sebut harga ditolak.

4. LAWATAN TAPAK DAN PEMERIKSAAN

- 4.1 Penyebut harga hendaklah melawat dan memeriksa tapak kerja serta kawasan sekitarnya dan memuaskan hati sendiri tentang keadaan tapak, bentuk muka bumi, keadaan tanah, kemudahan akses, laluan trafik, kedudukan utiliti sedia ada (paip air, kabel elektrik dan telekomunikasi, pembetung), tempat pelupusan, bekalan buruh dan bahan, serta semua perkara lain yang boleh mempengaruhi harga dan pelaksanaan Kerja.
- 4.2 Penyebut harga **dianggap telah melawat tapak** dan mengambil kira semua keadaan tersebut dalam harga sebut harganya. Sebarang tuntutan tambahan atas alasan kekurangan maklumat atau kurang memahami keadaan tapak **tidak akan dilayan**.
- 4.3 **Tiada lawatan tapak diwajibkan** bagi sebut harga ini. Walau bagaimanapun, penyebut harga adalah **digalakkan** melawat dan memeriksa tapak sendiri sebelum mengemukakan sebut harga, dan Fasal 4.1 dan 4.2 tetap terpakai sepenuhnya sama ada tapak dilawati atau tidak.

5. HARGA SEBUT HARGA

- 5.1 Harga hendaklah dinyatakan dalam **Ringgit Malaysia (RM)** dan diisi dengan dakwat pada setiap butiran dalam Senarai Kuantiti. Kadar harga setiap butiran hendaklah merangkumi kos buruh, bahan, loji dan jentera, pengangkutan, kerja sementara, insurans, penyeliaan, keuntungan, overhead dan semua kos lain yang perlu bagi menyiapkan Kerja dengan sempurna mengikut Dokumen Sebut Harga.

- 5.2 Butiran yang **tidak diharga** atau dibiarkan kosong akan dianggap telah dimasukkan ke dalam kadar butiran lain, dan Kontraktor hendaklah melaksanakan butiran tersebut **tanpa sebarang bayaran tambahan**. Majlis berhak menolak sebut harga yang mempunyai butiran tidak diharga yang ketara.
- 5.3 **Kesilapan aritmetik** akan dibetulkan oleh Majlis mengikut kaedah berikut: (a) kadar harga seunit yang tertulis akan mengatasi jumlah harga butiran, dan jumlah butiran dibetulkan sebagai kuantiti $\times$ kadar; (b) jumlah bill dan Ringkasan Sebut Harga dibetulkan mengikut jumlah butiran yang telah dibetulkan; (c) sekiranya terdapat perbezaan antara harga dalam angka dan perkataan pada Borang Sebut Harga, harga dalam **perkataan** akan diterima pakai. Harga sebut harga yang telah dibetulkan adalah mengikat penyebut harga.
- 5.4 Harga sebut harga adalah **harga tetap** dan tidak tertakluk kepada sebarang pelarasan akibat turun naik harga bahan, buruh, tukaran mata wang atau cukai sepanjang tempoh kontrak.
- 5.5 **Cukai Jualan dan Perkhidmatan (SST)**: Kadar harga dalam Senarai Kuantiti hendaklah **tidak termasuk** SST. Penyebut harga yang berdaftar SST hendaklah menyatakan amaun SST secara berasingan pada ruangan yang disediakan dalam Ringkasan Sebut Harga. Penyebut harga yang tidak berdaftar SST hendaklah mengisi "TIADA" pada ruangan tersebut.
- 5.6 **Peruntukan Sementara (Provisional Sum)** dan **Wang Kos Prima** yang dinyatakan dalam Senarai Kuantiti adalah amaun yang ditetapkan oleh Majlis dan **tidak boleh diubah** oleh penyebut harga. Amaun tersebut hendaklah dimasukkan ke dalam Jumlah Harga Sebut Harga, dan hanya akan dibelanjakan sepenuhnya atau sebahagiannya mengikut arahan bertulis Pegawai Penguasa. Baki yang tidak digunakan akan ditolak daripada Harga Kontrak.
- 5.7 **Kuantiti** dalam Senarai Kuantiti adalah **anggaran** dan diberikan untuk tujuan sebut harga sahaja. Kerja sebenar akan diukur semula di tapak bersama Pegawai Penguasa dan dibayar mengikut kuantiti sebenar yang dilaksanakan pada kadar harga yang ditawarkan (kontrak ukur semula). Perubahan kuantiti tidak melayakkan Kontraktor kepada sebarang pelarasan kadar harga.

6. TEMPOH SIAP KERJA DAN TEMPOH SAH LAKU

- 6.1 Penyebut harga hendaklah menyatakan tempoh siap kerja yang ditawarkan (dalam minggu) pada Borang Sebut Harga. **Majlis tidak menetapkan tempoh siap maksimum** – tempoh siap ditentukan sepenuhnya oleh penyebut harga berdasarkan keupayaan, sumber dan perancangan kerjanya sendiri, dan penyebut harga tidak terikat dengan mana-mana tempoh yang ditetapkan oleh Majlis. Walau bagaimanapun, tempoh yang ditawarkan akan menjadi **Tempoh Siap Kerja yang mengikat** dalam kontrak (dikira dari tarikh milikan tapak dalam Surat Setuju Terima) dan Ganti Rugi Tertentu dan Ditetapkan akan dikenakan sekiranya tempoh tersebut tidak dipatuhi. Sebut harga yang tidak menyatakan tempoh siap akan ditolak.
- 6.2 Sebut harga hendaklah **sah laku selama sembilan puluh (90) hari** dari tarikh tutup sebut harga. Penyebut harga tidak boleh menarik balik sebut harganya dalam tempoh ini. Penarikan balik sebut harga dalam tempoh sah laku, atau keengganan menerima tawaran setelah dipilih, boleh menyebabkan penyebut harga disenaraihitamkan oleh Majlis dan dilaporkan kepada Kementerian Kewangan / CIDB.

- 6.3 Majlis boleh memohon secara bertulis untuk melanjutkan tempoh sah laku sebut harga. Penyebut harga yang bersetuju tidak dibenarkan mengubah harga atau syarat sebut harganya.

7. PENGISIAN DAN PENANDATANGANAN DOKUMEN

- 7.1 Semua ruangan yang perlu diisi hendaklah diisi dengan **dakwat** (bukan pensel) dengan jelas dan lengkap. Sebarang pindaan pada harga atau maklumat hendaklah dipotong dengan satu garisan, ditulis semula dan **ditandatangani ringkas** oleh penyebut harga. Penggunaan pemadam cecair (correction fluid) **tidak dibenarkan**.
- 7.2 Borang Sebut Harga dan semua lampiran yang memerlukan tandatangan hendaklah ditandatangani sendiri oleh **pemilik / penama dalam sijil CIDB / SPKK** atau pengarah syarikat yang tercatat dalam rekod SSM, dan dicop dengan cop rasmi syarikat. Tandatangan hendaklah disaksikan. **Tandatangan wakil tidak diterima** dan sebut harga yang ditandatangani oleh wakil akan ditolak.
- 7.3 Penyebut harga hendaklah **menandatangani ringkas** setiap muka surat Senarai Kuantiti dan Dokumen Sebut Harga pada ruangan yang disediakan di bahagian bawah muka surat.
- 7.4 Sebut harga yang **bersyarat**, yang mengandungi syarat tambahan, tawaran alternatif atau yang menyimpang daripada Dokumen Sebut Harga, akan ditolak.

8. PENYERAHAN SEBUT HARGA

- 8.1 Dokumen Sebut Harga yang telah lengkap (keseluruhan dokumen, bukan helaian tertentu sahaja) berserta semua dokumen sokongan hendaklah dimasukkan ke dalam **sampul surat berlakri** yang bertanda "**NO. SEBUT HARGA : 22/2026**" dan **tajuk sebut harga** di sudut atas sebelah kiri sampul. Nama atau identiti penyebut harga **tidak boleh** dipaparkan pada bahagian luar sampul.
- 8.2 Sampul tersebut hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Sebut Harga** di Jabatan Kejuruteraan, Majlis Daerah Selama, 34100 Selama, Perak Darul Ridzuan **tidak lewat daripada jam 12.00 tengah hari** pada tarikh tutup yang ditetapkan. Sebut harga yang dihantar melalui pos atau kurier adalah atas risiko penyebut harga dan hendaklah sampai sebelum masa tutup.
- 8.3 Sebut harga yang diterima **selepas** masa tutup, atau yang dihantar melalui faksimili atau e-mel, **tidak akan dipertimbangkan** dan akan dikembalikan tanpa dibuka.
- 8.4 Majlis berhak melanjutkan tarikh tutup sebut harga melalui Addendum. Semua hak dan tanggungjawab penyebut harga akan tertakluk kepada tarikh tutup yang baharu.

9. PEMBUKAAN DAN PENILAIAN SEBUT HARGA

- 9.1 Peti Sebut Harga akan dibuka oleh **Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga** yang dilantik oleh Yang Dipertua sebaik sahaja masa tutup. Nama penyebut harga, harga yang ditawarkan dan tempoh siap akan direkodkan dalam Jadual Pembukaan Sebut Harga Majlis.
- 9.2 Sebut harga akan dinilai oleh **Jawatankuasa Penilaian** dan diperakukan kepada **Jawatankuasa Sebut Harga Majlis** untuk keputusan. Penilaian dibuat berdasarkan, antara lain:

- (a) **Pematuhan syarat wajib** (lulus/gagal) – kelengkapan dokumen wajib dalam Senarai Semak, kesahihan sijil, tandatangan dan pengisian Borang Sebut Harga;
 - (b) **Keupayaan kewangan** – kedudukan penyata bank tiga (3) bulan terkini, kemudahan kredit dan modal berbayar berbanding nilai kerja dan kerja dalam tangan;
 - (c) **Keupayaan teknikal** – pengalaman kerja seumpama dalam tiga (3) tahun terkini, prestasi kerja terdahulu dengan Majlis / agensi lain, kakitangan teknikal, jentera dan peralatan, serta beban kerja semasa;
 - (d) **Kemunasabahan harga** – perbandingan dengan Anggaran Jabatan dan harga cut-off yang ditetapkan oleh Jawatankuasa; sebut harga yang terlalu rendah dan tidak munasabah untuk melaksanakan Kerja boleh ditolak;
 - (e) **Tempoh siap** yang ditawarkan – kemunasabahannya berbanding skop kerja dan keupayaan penyebut harga.
- 9.3 Majlis berhak meminta penjelasan atau maklumat tambahan daripada mana-mana penyebut harga semasa penilaian, tetapi tidak akan membenarkan sebarang perubahan kepada harga atau intipati sebut harga.
- 9.4 **Majlis tidak terikat** untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga, dan tidak perlu memberikan sebarang alasan bagi penolakan. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga Majlis adalah **muktamad**.

10. SEBAB-SEBAB SEBUT HARGA DITOLAK

- 10.1 Tanpa menjejaskan hak Majlis di bawah Fasal 9.4, sebut harga akan **ditolak** sekiranya:
- (a) Borang Sebut Harga tidak ditandatangani, tidak dicop syarikat, atau ditandatangani oleh wakil / orang selain pemilik, penama dalam sijil CIDB / SPKK atau pengarah syarikat;
 - (b) mana-mana dokumen WAJIB dalam Senarai Semak tidak dikemukakan atau telah tamat tempoh sah laku;
 - (c) bukti pembayaran harga dokumen tidak disertakan bersama dokumen sebut harga;
 - (d) Jumlah Harga Sebut Harga tidak dinyatakan pada Borang Sebut Harga, atau bahagian besar Senarai Kuantiti tidak diharga;
 - (e) sebut harga bersyarat, mengandungi tawaran alternatif, atau Dokumen Sebut Harga telah diubah, dipinda atau dicabut helaiannya;
 - (f) sebut harga diterima selepas masa tutup;
 - (g) penyebut harga mengemukakan lebih daripada satu sebut harga, atau terlibat dalam pakatan harga (bid rigging) dengan penyebut harga lain;
 - (h) penyebut harga disenaraihitamkan, muflis, dalam proses penggulangan, atau mempunyai rekod prestasi tidak memuaskan / kontrak ditamatkan dengan Majlis atau mana-mana agensi Kerajaan;
 - (i) maklumat yang dikemukakan didapati palsu atau mengelirukan;
 - (j) penyebut harga menarik balik sebut harga dalam tempoh sah laku.

11. SURAT SETUJU TERIMA DAN KONTRAK

- 11.1 Penyebut harga yang berjaya akan dimaklumkan melalui **Surat Setuju Terima (SST)**. Kontraktor hendaklah menandatangani dan mengembalikan salinan pengakuan penerimaan SST kepada Majlis dalam tempoh **tujuh (7) hari** dari tarikh SST. Kegagalan berbuat demikian boleh menyebabkan tawaran ditarik balik dan Kontraktor disenaraihitamkan.
- 11.2 SST yang telah diterima, berserta Dokumen Sebut Harga, Senarai Kuantiti yang telah diharga, Spesifikasi, Lukisan, Addendum dan Syarat-Syarat Sebut Harga, akan membentuk **kontrak yang mengikat** antara Majlis dan Kontraktor. Sekiranya dikehendaki oleh Majlis, Kontraktor hendaklah menandatangani Perjanjian Kontrak rasmi dan semua kos duti setem ditanggung oleh Kontraktor.
- 11.3 Dalam tempoh **empat belas (14) hari** dari tarikh SST, Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Majlis:
- (a) polisi Insurans Kerja (Contractor's All Risks) dan Insurans Tanggungan Awam atas nama bersama Majlis dan Kontraktor, serta bukti pendaftaran pekerja dengan PERKESO;
 - (b) Jadual Pelaksanaan Kerja (Work Programme) terperinci untuk kelulusan Pegawai Penguasa.
- 11.4 **Tiada Bon Pelaksanaan atau Wang Jaminan Pelaksanaan dikenakan** bagi sebut harga ini memandangkan nilai kerja tidak melebihi RM200,000.00, selaras dengan peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat kuasa.
- 11.5 Kerja **tidak boleh dimulakan** sebelum dokumen di Fasal 11.3(a) diterima dan disahkan oleh Majlis, walaupun tarikh milikan tapak telah ditetapkan. Kelewatan akibat kegagalan Kontraktor mengemukakan dokumen tersebut tidak melayakkan Kontraktor kepada lanjutan masa.

12. INTEGRITI DAN LARANGAN RASUAH

- 12.1 Penyebut harga hendaklah menandatangani **Surat Akuan Pembida** (Lampiran A) sebagai ikrar tidak menawarkan atau memberi rasuah kepada mana-mana pegawai Majlis atau individu lain bagi mendapatkan sebut harga ini, dan tidak terlibat dalam sebarang pakatan tender.
- 12.2 Sebarang perbuatan menawarkan, memberi, meminta atau menerima suapan berkaitan sebut harga ini akan menyebabkan sebut harga ditolak atau kontrak ditamatkan serta-merta, dan perkara tersebut akan dilaporkan kepada **Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM)** untuk tindakan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694), termasuk Seksyen 17A (liabiliti korporat). Pakatan harga antara penyebut harga adalah kesalahan di bawah Akta Persaingan 2010 (Akta 712).
- 12.3 Sekiranya penyebut harga diminta rasuah oleh mana-mana individu, penyebut harga hendaklah melaporkan perkara tersebut dengan segera kepada SPRM atau balai polis yang berhampiran.

13. PERKARA-PERKARA AM

- 13.1 Semua kos yang ditanggung oleh penyebut harga dalam menyediakan dan mengemukakan sebut harga ini, termasuk lawatan tapak, adalah **tanggungan penyebut harga sepenuhnya**.

- 13.2 Bahasa rasmi Dokumen Sebut Harga dan kontrak ialah **Bahasa Melayu**. Sekiranya terdapat percanggahan antara versi Bahasa Melayu dan mana-mana terjemahan, versi Bahasa Melayu akan mengatasi.
- 13.3 Sebarang pertanyaan berkaitan sebut harga ini hendaklah dikemukakan **secara bertulis** kepada Jabatan Kejuruteraan, Majlis Daerah Selama. Penyebut harga **tidak dibenarkan** menghubungi mana-mana ahli Jawatankuasa Sebut Harga atau pegawai Majlis secara peribadi berhubung sebut harga ini dari tarikh tutup sehingga keputusan diumumkan.
- 13.4 Maklumat yang dikemukakan oleh penyebut harga akan dirahsiakan dan digunakan hanya untuk tujuan penilaian sebut harga ini, tertakluk kepada keperluan audit dan undang-undang.
- 13.5 Penyebut harga hendaklah mematuhi Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171), Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133), Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia 1994 (Akta 520), Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514), Akta Keselamatan Sosial Pekerja 1969 (Akta 4), Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 (Akta 127), undang-undang kecil Majlis dan semua peraturan lain yang berkuat kuasa.

BAHAGIAN 4 SYARAT-SYARAT SEBUT HARGA (KERJA)

1. TAFSIRAN DAN DOKUMEN KONTRAK

- 1.1 Tafsiran dalam Bahagian 3 (Arahan kepada Penyebut Harga) terpakai kepada Syarat-Syarat ini. Perkataan dalam bentuk tunggal termasuk jamak dan sebaliknya.
- 1.2 Dokumen-dokumen berikut membentuk Kontrak dan hendaklah dibaca sebagai saling melengkapi. Sekiranya terdapat percanggahan, keutamaan adalah mengikut susunan berikut:
- (a) Surat Setuju Terima dan Perjanjian Kontrak (jika ada);
 - (b) Addendum yang dikeluarkan sebelum tarikh tutup;
 - (c) Syarat-Syarat Sebut Harga ini;
 - (d) Arahan kepada Penyebut Harga;
 - (e) Spesifikasi (Bahagian 7 dan Lampiran C);
 - (f) Lukisan;
 - (g) Senarai Kuantiti yang telah diharga dan Borang Sebut Harga;
 - (h) Dokumen-dokumen lain dalam Dokumen Sebut Harga.
- 1.3 Perkara yang tidak diperuntukkan dengan khusus dalam Syarat-Syarat ini hendaklah dirujuk kepada peruntukan yang sepadan dalam **Syarat-Syarat Kontrak Borang JKR 203A (Semakan 1/2010)** dan peraturan perolehan Kerajaan / Majlis yang berkuat kuasa, setakat yang bersesuaian dengan kontrak sebut harga.

2. OBLIGASI AM KONTRAKTOR

- 2.1 Kontraktor hendaklah melaksanakan dan menyiapkan Kerja dengan cara yang **cekap, bermutu dan sempurna** mengikut Dokumen Kontrak, Spesifikasi, Lukisan, piawaian yang dirujuk dan arahan Pegawai Penguasa, serta memperbaiki apa-apa kecacatan mengikut Syarat-Syarat ini.
- 2.2 Kontraktor hendaklah menyediakan semua buruh, bahan, loji, jentera, peralatan, pengangkutan, kerja sementara, air, elektrik dan segala keperluan lain bagi menyiapkan Kerja, sama ada dinyatakan secara khusus atau tidak dalam Dokumen Kontrak, sekiranya ia semunasabahnya boleh disimpulkan sebagai perlu.
- 2.3 Kontraktor bertanggungjawab sepenuhnya ke atas kecukupan, kestabilan dan keselamatan semua operasi tapak dan kaedah pembinaan. Kontraktor hendaklah melantik seorang **penyelia tapak** yang berkelayakan dan berpengalaman untuk berada di tapak sepanjang masa Kerja dijalankan, dan penyelia tersebut hendaklah diterima oleh Pegawai Penguasa.
- 2.4 Kontraktor hendaklah mematuhi semua undang-undang, undang-undang kecil, peraturan dan syarat pihak berkuasa yang berkaitan, mendapatkan semua permit dan kelulusan yang perlu (termasuk daripada JKR, TNB, Syarikat Air, Telekom, Jabatan Pengairan dan Saliran, Polis dan lain-lain) dan membayar semua fi yang berkaitan, melainkan dinyatakan sebaliknya dalam Senarai Kuantiti.

3. PEGAWAI PENGUASA

- 3.1 Pegawai Penguasa boleh mengeluarkan arahan bertulis kepada Kontraktor berhubung pelaksanaan Kerja, dan Kontraktor hendaklah mematuhi dengan segera. Arahan lisan hendaklah disahkan secara bertulis oleh Pegawai Penguasa dalam tempoh tujuh (7) hari dan sekiranya tidak, Kontraktor hendaklah memohon pengesahan bertulis sebelum melaksanakannya.
- 3.2 Sekiranya Kontraktor gagal mematuhi arahan Pegawai Penguasa dalam tempoh **tujuh (7) hari** dari notis bertulis, Majlis boleh mengupah pihak lain untuk melaksanakan arahan tersebut dan semua kos yang terlibat akan **ditolak** daripada wang yang kena dibayar kepada Kontraktor.
- 3.3 Pegawai Penguasa boleh melantik Wakil Pegawai Penguasa (Penolong Jurutera / Juruteknik) untuk mengawasi Kerja di tapak. Kelulusan atau pemeriksaan oleh Pegawai Penguasa atau wakilnya tidak melepaskan Kontraktor daripada tanggungjawabnya di bawah Kontrak.

4. MILIKAN TAPAK, PERMULAAN DAN TEMPOH SIAP

- 4.1 Majlis akan memberi milikan tapak kepada Kontraktor pada tarikh yang dinyatakan dalam Surat Setuju Terima, tertakluk kepada Fasal 11.5 Arahan kepada Penyebut Harga. Kontraktor hendaklah memulakan Kerja di tapak dalam tempoh **empat belas (14) hari** dari tarikh milikan tapak dan meneruskannya dengan tekun dan tanpa henti.
- 4.2 Kontraktor hendaklah menyiapkan keseluruhan Kerja dalam **Tempoh Siap Kerja** yang dinyatakan dalam Surat Setuju Terima, iaitu tempoh yang ditawarkan dalam Borang Sebut Harga, atau apa-apa tempoh lanjutan yang diluluskan di bawah Fasal 5.
- 4.3 Kontraktor hendaklah mengemukakan **Jadual Pelaksanaan Kerja** (Work Programme) dalam bentuk carta bar / carta Gantt dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh SST dan mengemas kininya apabila diarahkan. Kelulusan jadual tersebut tidak melepaskan Kontraktor daripada obligasinya menyiapkan Kerja dalam Tempoh Siap Kerja.
- 4.4 Sekiranya kemajuan Kerja tidak selaras dengan jadual yang diluluskan, Pegawai Penguasa boleh mengarahkan Kontraktor menambah buruh, jentera atau waktu kerja tanpa sebarang kos tambahan kepada Majlis.

5. LANJUTAN MASA

- 5.1 Kontraktor boleh memohon lanjutan masa sekiranya Kerja dilambatkan oleh sebab-sebab berikut: (a) force majeure; (b) cuaca luar biasa yang buruk yang disahkan oleh Jabatan Meteorologi Malaysia; (c) arahan Pegawai Penguasa berhubung perubahan kerja atau penggantungan kerja yang bukan disebabkan oleh kesalahan Kontraktor; (d) kelewatan Majlis memberi milikan tapak, lukisan atau arahan yang diperlukan; (e) kelewatan pihak berkuasa berkanun / utiliti yang bukan disebabkan oleh Kontraktor; atau (f) apa-apa sebab lain yang pada pendapat Pegawai Penguasa di luar kawalan Kontraktor.
- 5.2 Permohonan lanjutan masa hendaklah dikemukakan **secara bertulis** kepada Pegawai Penguasa berserta bukti sokongan dalam tempoh **empat belas (14) hari** dari tarikh berlakunya kejadian yang menyebabkan kelewatan, dan **sebelum** tamat Tempoh Siap Kerja. Permohonan yang lewat tidak akan dipertimbangkan.
- 5.3 Lanjutan masa hendaklah disyorkan oleh Pegawai Penguasa dan **diluluskan oleh Jawatankuasa Sebut Harga Majlis** sebelum Perakuan Lanjutan Masa dikeluarkan.

Lanjutan masa tidak melayakkan Kontraktor kepada sebarang tuntutan kos atau kerugian tambahan.

6. GANTI RUGI TERTENTU DAN DITETAPKAN (LAD)

- 6.1 Sekiranya Kontraktor gagal menyiapkan Kerja dalam Tempoh Siap Kerja atau tempoh lanjutan yang diluluskan, Pegawai Penguasa akan mengeluarkan **Perakuan Kerja Tidak Siap** dan Kontraktor hendaklah membayar kepada Majlis Ganti Rugi Tertentu dan Ditetapkan pada kadar **RM** bagi setiap hari kalendar kelewatan sehingga Kerja diperakukan siap.
- 6.2 Kadar LAD dikira berdasarkan formula: $(\text{Harga Kontrak} \times \text{Kadar Pinjaman Asas} / \text{Kadar Asas Piawai (BLR/SBR) semasa}) \div 365 \text{ hari}$, dibundarkan kepada ringgit terdekat, atau kadar minimum yang ditetapkan oleh Majlis, mengikut mana yang lebih tinggi.
- 6.3 Majlis berhak **memotong** amaun LAD daripada mana-mana bayaran yang kena dibayar kepada Kontraktor, termasuk bayaran muktamad, tanpa menjejaskan hak-hak lain Majlis di bawah Kontrak.

7. BON PELAKSANAAN

- 7.1 Selaras dengan peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat kuasa bagi kerja bernilai **tidak melebihi RM200,000.00, tiada Bon Pelaksanaan atau Wang Jaminan Pelaksanaan dikenakan** bagi Kontrak ini.
- 7.2 Walau apa pun Fasal 7.1, Majlis berhak **menolak atau memotong** daripada mana-mana wang yang kena dibayar kepada Kontraktor apa-apa amaun yang kena dibayar oleh Kontraktor kepada Majlis di bawah Kontrak ini, termasuk Ganti Rugi Tertentu dan Ditetapkan (LAD), kos memperbaiki kecacatan dan kos menyiapkan Kerja.

8. INSURANS DAN PERKESO

- 8.1 Sebelum memulakan Kerja dan sepanjang tempoh Kontrak sehingga Perakuan Siap Kerja, Kontraktor hendaklah mengambil dan mengekalkan atas kos sendiri:
- (a) **Insurans Kerja (Contractor's All Risks)** atas nama bersama Majlis dan Kontraktor bagi nilai penuh Harga Kontrak, melindungi Kerja, bahan dan loji di tapak daripada kerugian atau kerosakan;
 - (b) **Insurans Tanggungan Awam (Public Liability)** atas nama bersama Majlis dan Kontraktor dengan had liabiliti tidak kurang daripada **RM** bagi setiap kejadian dan tanpa had bagi bilangan kejadian, melindungi kematian, kecederaan atau kerosakan harta benda pihak ketiga;
 - (c) pendaftaran dan caruman semua pekerja dengan **Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)** di bawah Akta 4, dan bagi pekerja yang tidak dilindungi PERKESO, **Insurans Pampasan Pekerja** (Workmen's Compensation) di bawah Akta Pampasan Pekerja 1952.
- 8.2 Salinan polisi dan resit premium hendaklah dikemukakan kepada Pegawai Penguasa sebelum Kerja dimulakan. Sekiranya Kontraktor gagal mengambil insurans tersebut, Majlis boleh mengambilnya bagi pihak Kontraktor dan menolak premium daripada bayaran kepada Kontraktor.

- 8.3 Kontraktor hendaklah menanggung rugi Majlis terhadap semua tuntutan, prosiding, kerugian dan kos yang timbul daripada kematian, kecederaan atau kerosakan harta benda akibat pelaksanaan Kerja, kecuali yang disebabkan oleh kecuaiannya Majlis.

9. BAHAN, MUTU KERJA DAN UJIAN

- 9.1 Semua bahan dan mutu kerja hendaklah **baharu**, daripada jenis dan kualiti yang dinyatakan dalam Spesifikasi, mematuhi Piawaian Malaysia (MS) atau piawaian setara yang diluluskan, dan diluluskan oleh Pegawai Penguasa. Bahan buatan tempatan hendaklah diutamakan.
- 9.2 Kontraktor hendaklah mengemukakan **sampel, katalog dan sijil ujian** bahan untuk kelulusan Pegawai Penguasa sebelum bahan dipesan atau digunakan. Pegawai Penguasa boleh mengarahkan ujian bahan atau kerja di makmal bertauliah, dan kos ujian ditanggung oleh Kontraktor melainkan dinyatakan sebaliknya.
- 9.3 Bahan atau kerja yang **tidak menepati** Spesifikasi hendaklah dialihkan dari tapak dan digantikan atau dibuat semula oleh Kontraktor atas kosnya sendiri dalam tempoh yang ditetapkan oleh Pegawai Penguasa. Kegagalan berbuat demikian membolehkan Majlis bertindak di bawah Fasal 3.2.
- 9.4 Kontraktor hendaklah memberi notis kepada Pegawai Penguasa **sekurang-kurangnya dua puluh empat (24) jam** sebelum menutup mana-mana kerja (contohnya sebelum menuang konkrit, menimbus paip atau menurap) untuk membolehkan pemeriksaan. Kerja yang ditutup tanpa pemeriksaan boleh diarahkan dibuka semula atas kos Kontraktor.

10. PENGUKURAN SEMULA DAN KUANTITI

- 10.1 Kontrak ini adalah **kontrak ukur semula** (re-measurement contract). Kuantiti dalam Senarai Kuantiti adalah anggaran dan Kerja sebenar akan diukur bersama oleh Wakil Pegawai Penguasa dan Kontraktor semasa Kerja berjalan, direkodkan dalam buku ukur / lembaran pengukuran dan ditandatangani oleh kedua-dua pihak.
- 10.2 Bayaran dibuat mengikut **kuantiti sebenar** yang dilaksanakan dan diterima, didarab dengan kadar harga dalam Senarai Kuantiti. Butiran yang tidak dilaksanakan tidak akan dibayar. Butiran pukal (lump sum) dibayar mengikut peratus kemajuan sebenar yang disahkan oleh Pegawai Penguasa.
- 10.3 Kontraktor hendaklah memberi peluang kepada Wakil Pegawai Penguasa untuk mengukur Kerja sebelum ditutup. Kerja yang tidak dapat diukur kerana kegagalan Kontraktor memberi notis akan diukur mengikut anggaran Pegawai Penguasa dan anggaran tersebut adalah muktamad.

11. PERUBAHAN KERJA

- 11.1 Pegawai Penguasa boleh mengeluarkan **Arahan Perubahan Kerja** secara bertulis untuk menambah, mengurangkan, meninggalkan atau mengubah mana-mana bahagian Kerja. Kontraktor tidak boleh membuat sebarang perubahan tanpa arahan bertulis, dan perubahan yang dibuat tanpa arahan bertulis **tidak akan dibayar**.
- 11.2 Nilai perubahan kerja hendaklah ditentukan mengikut keutamaan berikut: (a) kadar harga dalam Senarai Kuantiti bagi kerja yang serupa; (b) kadar pro-rata yang diterbitkan daripada kadar Senarai Kuantiti bagi kerja yang hampir serupa; (c) kadar dalam Jadual Kadar Harga (Lampiran B); (d) harga munasabah yang dipersetujui

berdasarkan kos sebenar bahan, buruh dan jentera ditambah keuntungan dan overhead tidak melebihi **lima belas peratus (15%)**.

- 11.3 Jumlah perubahan kerja terkumpul adalah tertakluk kepada had dan kelulusan **Jawatankuasa Sebut Harga Majlis** mengikut peraturan perolehan yang berkuat kuasa. Perubahan kerja yang menyebabkan Harga Kontrak terlaras melebihi had nilai yang dibenarkan bagi sebut harga hendaklah mendapat kelulusan pihak berkuasa melulus yang berkenaan terlebih dahulu.

12. PERUNTUKAN SEMENTARA DAN WANG KOS PRIMA

- 12.1 Peruntukan Sementara dan Wang Kos Prima hanya boleh dibelanjakan mengikut **arahan bertulis** Pegawai Penguasa. Kerja yang dilaksanakan di bawah peruntukan tersebut akan diukur dan dinilai mengikut Fasal 11.2, atau dibayar mengikut invoice sebenar pembekal / pihak berkuasa yang diluluskan ditambah peratusan keuntungan dan kehadiran yang dinyatakan dalam Senarai Kuantiti (jika ada).
- 12.2 Baki Peruntukan Sementara dan Wang Kos Prima yang tidak digunakan akan **ditolak** daripada Harga Kontrak dalam Penyata Akaun Muktamad.

13. BAYARAN

- 13.1 **Bayaran interim:** Kontraktor boleh mengemukakan tuntutan bayaran interim **tidak lebih daripada sekali sebulan**, bagi nilai kerja yang telah dilaksanakan dan diterima bernilai tidak kurang daripada **RM**, berserta lembaran pengukuran yang disahkan, laporan bergambar dan dokumen sokongan lain yang dikehendaki oleh Pegawai Penguasa. Bagi kerja yang tempoh siapnya singkat, Majlis boleh menetapkan bayaran dibuat **sekali sahaja** (bayaran pertama dan muktamad) selepas Kerja diperakukan siap.
- 13.2 Pegawai Penguasa akan menyemak tuntutan dan mengeluarkan **Perakuan Bayaran Interim** bagi amaun yang disahkan, setelah menolak LAD, bayaran terdahulu dan apa-apa amaun lain yang kena dibayar oleh Kontraktor. Majlis akan membayar amaun yang diperakukan dalam tempoh **empat belas (14) hari** dari tarikh perakuan, tertakluk kepada peraturan kewangan Majlis dan kelengkapan dokumen tuntutan.
- 13.3 Bayaran interim adalah **bayaran sementara** dan tidak dianggap sebagai penerimaan muktamad Kerja atau bahan.
- 13.4 **Bayaran muktamad:** Dalam tempoh **tiga puluh (30) hari** selepas Perakuan Siap Kerja, Kontraktor hendaklah mengemukakan tuntutan muktamad berserta pengukuran akhir semua kerja, Lukisan Terbina (jika dikehendaki), laporan bergambar lengkap dan semua dokumen lain yang dikehendaki. Pegawai Penguasa akan menyediakan **Penyata Akaun Muktamad** dan Perakuan Bayaran Muktamad setelah semua pelarasan (ukur semula, perubahan kerja, peruntukan sementara, LAD dan potongan lain) diambil kira.
- 13.5 Tiada **bayaran pendahuluan** akan diberikan melainkan diluluskan secara khusus mengikut peraturan perolehan yang berkuat kuasa. Semua bayaran dibuat melalui pindahan elektronik ke akaun bank syarikat Kontraktor yang didaftarkan dengan Majlis.

14. PERAKUAN SIAP KERJA

- 14.1 Apabila Kontraktor berpendapat Kerja telah siap sepenuhnya, Kontraktor hendaklah memaklumkan Pegawai Penguasa secara bertulis. Pegawai Penguasa akan

memeriksa Kerja bersama Kontraktor dalam tempoh **empat belas (14) hari** dari notis tersebut.

- 14.2 Sekiranya Kerja didapati siap mengikut Kontrak, Pegawai Penguasa akan mengeluarkan **Perakuan Siap Kerja** yang menyatakan tarikh siap. Sekiranya terdapat kekurangan, senarai kecacatan akan dikeluarkan dan Perakuan Siap Kerja hanya dikeluarkan selepas kecacatan tersebut diperbaiki. Tarikh siap sebenar adalah tarikh Kerja disahkan siap sepenuhnya oleh Pegawai Penguasa.
- 14.3 Sebelum Perakuan Siap Kerja dikeluarkan, Kontraktor hendaklah membersihkan tapak sepenuhnya, mengalihkan semua kerja sementara, bahan lebihan, sisa dan jentera, serta membaiki sebarang kerosakan kepada harta benda awam atau persendirian yang disebabkan oleh Kerja.

15. TEMPOH TANGGUNGAN KECACATAN

- 15.1 Tempoh Tanggungan Kecacatan ialah **enam (6) bulan** dari tarikh siap yang dinyatakan dalam Perakuan Siap Kerja. Bagi peralatan mekanikal dan elektrik, jaminan pengilang tidak kurang daripada dua belas (12) bulan hendaklah diserahkan kepada Majlis.
- 15.2 Kontraktor hendaklah **membaiki atas kosnya sendiri** apa-apa kecacatan, kekurangan, pengecutan atau kerosakan yang timbul dalam tempoh tersebut akibat bahan atau mutu kerja yang tidak menepati Kontrak, dalam tempoh **empat belas (14) hari** dari notis bertulis Pegawai Penguasa, atau dengan segera bagi kecacatan yang membahayakan keselamatan awam.
- 15.3 Sekiranya Kontraktor gagal membaiki kecacatan dalam tempoh yang ditetapkan, Majlis boleh mengupah pihak lain untuk membaikinya dan semua kos akan ditolak daripada mana-mana wang yang kena dibayar kepada Kontraktor, dan Kontraktor boleh disenaraihitamkan.
- 15.4 Setelah semua kecacatan diperbaiki dengan memuaskan dan Tempoh Tanggungan Kecacatan tamat, Pegawai Penguasa akan mengeluarkan **Perakuan Siap Membaiki Kecacatan** dan apa-apa baki bayaran kepada Kontraktor akan dilepaskan.

16. SUB-KONTRAK DAN PENYERAHAN HAK

- 16.1 Kontraktor **tidak boleh** menyerahkan hak Kontrak atau mana-mana bahagiannya, atau mensub-kontrakkan keseluruhan Kerja. Sub-kontrak bagi bahagian tertentu Kerja hanya dibenarkan dengan **kebenaran bertulis** Pegawai Penguasa terlebih dahulu, dan Kontraktor kekal bertanggungjawab sepenuhnya ke atas kerja, kecuai dan keingkaran sub-kontraktor seolah-olah ia adalah kerja Kontraktor sendiri.
- 16.2 Kontraktor yang menjual atau memindahkan Kontrak ini kepada pihak lain ('Ali Baba') akan ditamatkan pengambilan kerjanya serta-merta dan dilaporkan kepada CIDB dan Kementerian Kewangan untuk tindakan penyenaraian hitam.

17. PEKERJA, KESELAMATAN, KESIHATAN DAN ALAM SEKITAR

- 17.1 Semua pekerja di tapak hendaklah memiliki **Kad Hijau CIDB** yang sah. Pekerja asing hendaklah mempunyai permit kerja yang sah bagi sektor pembinaan. Kontraktor hendaklah membayar upah tidak kurang daripada gaji minimum yang ditetapkan dan mematuhi Akta Kerja 1955 serta Akta Standard Minimum Perumahan, Penginapan dan Kemudahan Pekerja 1990.

- 17.2 Kontraktor hendaklah mematuhi **Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514)** dan peraturan di bawahnya, menyediakan peralatan perlindungan diri (PPE) kepada semua pekerja, melantik orang yang bertanggungjawab ke atas keselamatan tapak, dan melaporkan sebarang kemalangan kepada Pegawai Penguasa dan Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP) dengan segera.
- 17.3 Bagi kerja di jalan atau berhampiran jalan awam, Kontraktor hendaklah menyediakan dan mengekalkan **kawalan trafik** yang mencukupi (papan tanda amaran, kon, penghadang, lampu amaran dan pengawal isyarat) mengikut **Arahan Teknik (Jalan) JKR** yang berkaitan dan Pelan Pengurusan Trafik yang diluluskan oleh Pegawai Penguasa. Laluan awam hendaklah sentiasa dibuka kepada trafik melainkan penutupan diluluskan secara bertulis.
- 17.4 Kontraktor hendaklah mengawal hakisan, kelodak, debu, bunyi dan pencemaran air, melupuskan sisa binaan di tempat pelupusan yang diluluskan, dan memastikan longkang serta saliran awam tidak tersumbat sepanjang tempoh Kerja, mengikut Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 dan garis panduan Majlis.
- 17.5 Kontraktor hendaklah mengenal pasti dan melindungi semua **utiliti sedia ada** (paip air, kabel elektrik dan telekomunikasi, paip gas, pembetung) sebelum memulakan kerja penggalian. Sebarang kerosakan kepada utiliti akibat Kerja hendaklah dibaiki dengan segera atas kos Kontraktor, termasuk semua caj yang dikenakan oleh pemilik utiliti.

18. TAPAK, KEMUDAHAN DAN REKOD

- 18.1 Kontraktor hendaklah menyediakan atas kosnya sendiri semua kemudahan sementara yang diperlukan termasuk stor, tandas, bekalan air dan elektrik untuk pembinaan, pagar / penghadang keselamatan dan **papan tanda projek** mengikut format Majlis. Tapak hendaklah sentiasa dijaga kemas dan selamat.
- 18.2 Kontraktor hendaklah menyimpan di tapak **buku harian tapak** (site diary) yang merekodkan cuaca, bilangan pekerja dan jentera, kerja yang dijalankan, bahan yang diterima, arahan yang diterima dan sebarang kejadian, serta mengemukakan **laporan bergambar** (sebelum, semasa dan selepas) dan laporan kemajuan mingguan kepada Pegawai Penguasa.
- 18.3 Kontraktor hendaklah menghadiri mesyuarat tapak yang diadakan oleh Pegawai Penguasa dan memberi kerjasama sepenuhnya kepada pegawai Majlis, juruaudit dan pihak berkuasa lain yang memeriksa Kerja.
- 18.4 Semua bahan galian, tanah, pokok, bahan lebihan dan barang yang ditemui di tapak adalah **hak milik Majlis** dan hendaklah dikendalikan mengikut arahan Pegawai Penguasa.

19. PENGGANTUNGAN KERJA

- 19.1 Pegawai Penguasa boleh mengarahkan Kontraktor menggantung kemajuan Kerja atau mana-mana bahagiannya secara bertulis. Kontraktor hendaklah melindungi dan mengekalkan Kerja sepanjang tempoh penggantungan. Lanjutan masa boleh dipertimbangkan di bawah Fasal 5 sekiranya penggantungan bukan disebabkan oleh keingkaran Kontraktor.

20. PENAMATAN PENGAMBILAN KERJA KONTRAKTOR

20.1 Majlis boleh, melalui notis bertulis, **menamatkan pengambilan kerja** Kontraktor sekiranya Kontraktor:

- (a) gagal memulakan Kerja dalam tempoh yang ditetapkan atau tidak meneruskan Kerja dengan tekun dan teratur;
- (b) menggantung pelaksanaan Kerja tanpa sebab munasabah selama lebih daripada tujuh (7) hari berturut-turut;
- (c) gagal mematuhi arahan bertulis Pegawai Penguasa dalam tempoh yang ditetapkan;
- (d) gagal menyiapkan Kerja dalam Tempoh Siap Kerja dan kelewatan yang berterusan tidak dapat dibaiki;
- (e) gagal mengemukakan insurans atau dokumen lain yang dikehendaki;
- (f) menyerahkan hak atau mensub-kontrakkan Kerja bertentangan dengan Fasal 16;
- (g) menjadi mufliis, dalam proses penggulangan, atau membuat penyelesaian dengan pemiutangnya;
- (h) terlibat dalam rasuah, penipuan, pakatan harga atau mengemukakan dokumen palsu;
- (i) pendaftaran CIDB, SPKK atau STB Kontraktor digantung, dibatalkan atau tamat tempoh tanpa diperbaharui.

20.2 Sebelum penamatan bagi sebab (a) hingga (d), Pegawai Penguasa akan mengeluarkan **notis amaran bertulis** memberi Kontraktor **empat belas (14) hari** untuk memperbaiki keingkarannya. Sekiranya Kontraktor gagal berbuat demikian, Majlis boleh menamatkan pengambilan kerja Kontraktor serta-merta.

20.3 Apabila pengambilan kerja ditamatkan: (a) Kontraktor hendaklah meninggalkan tapak dengan segera tetapi bahan dan loji di tapak boleh ditahan oleh Majlis untuk menyiapkan Kerja; (b) Majlis boleh menyiapkan Kerja sendiri atau melalui kontraktor lain; (c) tiada bayaran lanjut akan dibuat kepada Kontraktor sehingga Kerja disiapkan dan akaun dimuktamadkan; (d) semua kos tambahan untuk menyiapkan Kerja, LAD dan kerugian Majlis akan ditolak daripada wang yang kena dibayar kepada Kontraktor, dan baki (jika ada) hendaklah dibayar oleh Kontraktor sebagai hutang kepada Majlis; (e) Kontraktor akan disyorkan untuk disenaraihitamkan.

20.4 Majlis juga berhak menamatkan Kontrak pada bila-bila masa demi **kepentingan awam** atau kerana ketiadaan peruntukan, dengan notis bertulis tiga puluh (30) hari. Dalam keadaan ini Kontraktor akan dibayar bagi nilai Kerja yang telah dilaksanakan dan diterima sehingga tarikh penamatan sahaja, tanpa sebarang pampasan bagi keuntungan yang dijangka.

21. PENYELESAIAN PERTIKAIAN DAN UNDANG-UNDANG

21.1 Sebarang pertikaian berhubung Kontrak ini hendaklah terlebih dahulu dirujuk secara bertulis kepada Pegawai Penguasa, dan sekiranya tidak dapat diselesaikan, kepada **Yang Dipertua Majlis Daerah Selama** yang keputusannya hendaklah dipatuhi sementara menunggu penyelesaian muktamad. Kontraktor hendaklah meneruskan Kerja sepanjang tempoh pertikaian.

- 21.2 Pertikaian yang tidak dapat diselesaikan boleh dirujuk kepada timbang tara mengikut Akta Timbang Tara 2005 atau kepada mahkamah Malaysia. Kontrak ini tertakluk kepada dan ditafsirkan mengikut **undang-undang Malaysia**.

22. PERKARA-PERKARA LAIN

- 22.1 **Notis:** Semua notis di bawah Kontrak hendaklah dibuat secara bertulis dan dihantar dengan tangan, pos berdaftar atau e-mel rasmi ke alamat yang dinyatakan dalam SST / Borang Maklumat Penyebut Harga.
- 22.2 **Cukai:** Kontraktor bertanggungjawab ke atas semua cukai, levi CIDB (Levi Pembinaan bagi kerja bernilai RM500,000 dan ke atas, jika berkenaan) dan caj berkanun lain yang berkaitan dengan Kerja.
- 22.3 **Hak milik intelek dan dokumen:** Semua lukisan, dokumen dan rekod yang disediakan oleh Kontraktor untuk Kerja ini (termasuk Lukisan Terbina) menjadi hak milik Majlis apabila dibayar.
- 22.4 **Kerahsiaan:** Kontraktor tidak boleh mendedahkan maklumat berkaitan Kontrak kepada mana-mana pihak, atau membuat kenyataan kepada media, tanpa kebenaran bertulis Majlis.
- 22.5 **Pengauditan:** Majlis, Jabatan Audit Negara dan Unit Audit Dalam berhak memeriksa rekod, akaun dan dokumen Kontraktor yang berkaitan dengan Kontrak ini pada bila-bila masa dalam tempoh Kontrak dan sehingga tujuh (7) tahun selepasnya.
- 22.6 **Pengecualian:** Kegagalan Majlis menguatkuasakan mana-mana peruntukan Kontrak tidak boleh dianggap sebagai penepian hak Majlis untuk menguatkuasakannya kemudian.

BAHAGIAN 5 BORANG SEBUT HARGA

Kepada :

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Selama,
34100 Selama, Perak Darul Ridzuan.

Tuan,

NO. SEBUT HARGA : 22/2026

TAJUK SEBUT HARGA : Cadangan Menaik Taraf Kemudahan Elektrik, Kamera Litar Tertutup (CCTV) dan Kerja-Kerja Lain yang Berkaitan di Lata Rambong, Selama, Perak

1. Saya/Kami yang bertandatangan di bawah ini, setelah memeriksa dan memahami Dokumen Sebut Harga bagi kerja di atas termasuk Kenyataan Tawaran Sebut Harga, Arahan kepada Penyebut Harga, Syarat-Syarat Sebut Harga, Spesifikasi, Lukisan, Senarai Kuantiti dan semua Addendum (jika ada), serta telah melawat / dianggap telah melawat dan memeriksa tapak kerja mengikut Fasal 4.2 Arahan kepada Penyebut Harga, dengan ini **menawarkan untuk melaksanakan dan menyiapkan** kerja-kerja tersebut mengikut Dokumen Sebut Harga dengan **Jumlah Harga Sebut Harga** sebanyak:

RM

Ringgit Malaysia :

..... sahaja

(termasuk Peruntukan Sementara sebanyak RM 10,000.00 yang ditetapkan oleh Majlis, dan tidak termasuk SST)

2. Saya/Kami menawarkan untuk **menyiapkan keseluruhan kerja dalam tempoh minggu** dari tarikh milikan tapak yang dinyatakan dalam Surat Setuju Terima. Tempoh ini ditentukan sendiri oleh saya/kami berdasarkan keupayaan dan perancangan kerja syarikat, dan saya/kami faham bahawa tempoh yang ditawarkan ini akan menjadi Tempoh Siap Kerja yang mengikat sekiranya sebut harga ini diterima.
3. Saya/Kami bersetuju bahawa **Tempoh Tanggungan Kecacatan** ialah enam (6) bulan dari tarikh Perakuan Siap Kerja, dan Ganti Rugi Tertentu dan Ditetapkan pada kadar **RM sehari** akan dikenakan bagi setiap hari kelewatan.
4. Saya/Kami faham bahawa **tiada Bon Pelaksanaan atau Wang Jaminan Pelaksanaan dikenakan** bagi sebut harga ini (nilai kerja tidak melebihi RM200,000.00). Saya/Kami bersetuju mengemukakan polisi Insurans Kerja (Contractor's All Risks), Insurans Tanggungan Awam dan bukti pendaftaran PERKESO dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh Surat Setuju Terima.
5. Saya/Kami bersetuju bahawa sebut harga ini **sah laku selama sembilan puluh (90) hari** dari tarikh tutup sebut harga dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh tersebut. Sekiranya sebut harga ini diterima, saya/kami akan menandatangani pengakuan penerimaan Surat Setuju Terima dalam tempoh tujuh (7) hari dan mengemukakan semua dokumen yang dikehendaki.

6. Saya/Kami dengan ini mengaku dan mengesahkan bahawa:
- (a) semua maklumat dan dokumen yang dikemukakan bersama sebut harga ini adalah **benar dan sah**;
 - (b) syarikat saya/kami **tidak disenaraihitamkan** atau digantung oleh Kementerian Kewangan, CIDB, mana-mana agensi Kerajaan atau Majlis Daerah Selama, dan tidak muflis atau dalam proses penggulangan;
 - (c) saya/kami **tidak berpakat** dengan mana-mana penyebut harga lain dalam menetapkan harga atau syarat sebut harga ini;
 - (d) saya/kami telah **membaca, memahami dan bersetuju** dengan semua arahan, syarat dan terma dalam Dokumen Sebut Harga dan tidak mengenakan sebarang syarat tambahan;
 - (e) harga yang ditawarkan adalah harga tetap dan merangkumi semua kos untuk menyiapkan kerja dengan sempurna;
 - (f) saya/kami faham bahawa Majlis tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga.
7. Saya/Kami faham bahawa sekiranya mana-mana pengakuan di atas didapati tidak benar, sebut harga ini boleh ditolak atau kontrak ditamatkan dan syarikat saya/kami boleh disenaraihitamkan.

.....
**Tandatangan Penyebut Harga (Pemilik /
 Penama dalam Sijil)**

Nama :
 No. K/P :
 Jawatan :
 Nama Syarikat :
 No. Pendaftaran CIDB :
 Alamat :
 :
 Tarikh :
 Cop Syarikat :

.....
Tandatangan Saksi

Nama :
 No. K/P :
 Jawatan :
 Alamat :
 :
 :
 Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Sebut harga diterima pada : jam No. Siri Sampul : Tandatangan
 Jawatankuasa Pembuka :

BAHAGIAN 6 MAKLUMAT PENYEBUT HARGA

Semua borang dalam Bahagian ini (Borang A hingga F) **WAJIB** diisi dengan lengkap dan benar. Sekiranya ruangan tidak mencukupi, gunakan helaian tambahan dengan format yang sama dan tandatangani ringkas setiap helaian. Sertakan dokumen sokongan bagi setiap maklumat yang dinyatakan.

BORANG A – MAKLUMAT AM SYARIKAT

1	Nama syarikat	
2	Alamat berdaftar	
3	No. telefon / telefon bimbit	
4	E-mel rasmi	
5	No. pendaftaran SSM dan tarikh pendaftaran	
6	Jenis syarikat	☐ Milikan tunggal ☐ Perkongsian ☐ Sdn. Bhd. ☐ Lain-lain :
7	Modal berbayar / modal dibenarkan (RM)	
8	No. pendaftaran CIDB, gred, kategori dan pengkhususan	No. : Gred : G1 / G2 Kategori : Pengkhususan :
9	Tempoh sah laku pendaftaran CIDB	Dari : hingga :
10	No. SPKK dan tempoh sah laku	No. : hingga :
11	No. STB dan tempoh sah laku (jika ada)	No. : hingga :
12	No. pendaftaran SST (jika berdaftar)	
13	No. pendaftaran PERKESO majikan	
14	Nama bank dan no. akaun syarikat (untuk bayaran)	Bank : No. akaun :

Pemilik / Pengarah / Pemegang Saham :

BIL	NAMA	NO. K/P	JAWATAN	% SAHAM	BUMIPUTE RA (YA / TIDAK)
1					
2					
3					

BORANG B – SENARAI KERJA DALAM TANGAN

Senaraikan **semua** kerja yang sedang dilaksanakan oleh syarikat (dengan Majlis, agensi Kerajaan lain atau pihak swasta) pada tarikh sebut harga ini. Sertakan salinan Surat Setuju Terima.

BIL	TAJUK KERJA	AGENSI / KLIEN	NILAI KONTRAK (RM)	TARIKH MULA	TARIKH SIAP	% SIAP
1						
2						
3						
4						
5						
6						
JUMLAH NILAI KERJA DALAM TANGAN (RM)						

Sekiranya tiada kerja dalam tangan, nyatakan "TIADA". Saya/Kami mengesahkan maklumat di atas adalah benar.

.....
Tandatangan dan Cop Syarikat

Nama :

Tarikh :

BORANG C – SENARAI KERJA YANG TELAH DISIAPKAN (3 TAHUN TERKINI)

Senaraikan kerja-kerja yang telah disiapkan oleh syarikat dalam tempoh **tiga (3) tahun** terkini, terutamanya kerja yang seumpama dengan kerja dalam sebut harga ini. Sertakan salinan Surat Setuju Terima dan Perakuan Siap Kerja.

BIL	TAJUK KERJA	AGENSI / KLIEN	NILAI KONTRAK (RM)	TARIKH SIAP	CATATAN (SIAP DALAM TEMPOH / LANJUTAN MASA)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

.....
Tandatangan dan Cop Syarikat

Nama :

Tarikh :

BORANG D – KAKITANGAN TEKNIKAL DAN PEKERJA

Senaraikan kakitangan teknikal dan penyeliaan yang akan ditugaskan bagi kerja ini. Sertakan salinan sijil kelayakan dan Kad Hijau CIDB.

BIL	NAMA	JAWATAN DALAM PROJEK	KELAYAKAN AKADEMIK / SIJIL	PENGALA MAN (TAHUN)	STATUS (TETAP / KONTRAK)
1					
2					
3					
4					
5					

Bilangan pekerja am / mahir yang akan ditugaskan : orang (tempatan : ;
asing dengan permit sah :)

.....

Tandatangan dan Cop Syarikat

Nama :

Tarikh :

BORANG E – JENTERA, LOJI DAN PERALATAN

Senaraikan jentera, loji dan peralatan yang akan digunakan bagi kerja ini. Sertakan salinan kad pendaftaran / geran bagi jentera milik sendiri atau surat perjanjian sewa bagi jentera sewaan.

BIL	JENIS JENTERA / PERALATAN	BIL. UNIT	MODEL / KAPASITI	NO. PENDAFTAR AN	MILIK SENDIRI / SEWA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

.....
Tandatangan dan Cop Syarikat

Nama :

Tarikh :

BORANG F – KEDUDUKAN KEWANGAN

Sertakan **penyata bank akaun semasa syarikat bagi tiga (3) bulan terkini** yang disahkan oleh pihak bank (cop dan tandatangan pegawai bank pada setiap helaian), dan/atau surat pengesahan kemudahan kredit daripada bank / institusi kewangan.

1. Penyata Bank Tiga (3) Bulan Terkini

BIL	BULAN / TAHUN	NAMA BANK	BAKI AKHIR BULAN (RM)
1			
2			
3			
PURATA BAKI TIGA (3) BULAN (RM)			

2. Kemudahan Kredit / Pinjaman (jika ada)

BIL	NAMA BANK / INSTITUSI	JENIS KEMUDAHAN	HAD KEMUDAHAN (RM)	BAKI BOLEH GUNA (RM)
1				
2				

3. Ringkasan Keupayaan Kewangan

Modal berbayar (RM)	
Purata baki bank tiga (3) bulan (RM)	
Baki kemudahan kredit boleh guna (RM)	
Jumlah keupayaan kewangan (RM)	
Jumlah nilai kerja dalam tangan (RM) – dari Borang B	

Saya/Kami dengan ini mengaku bahawa semua maklumat dalam Borang A hingga F adalah benar dan Majlis berhak menolak sebut harga ini atau menamatkan kontrak sekiranya mana-mana maklumat didapati palsu.

Tandatangan dan Cop Syarikat

Nama :
 No. K/P :
 Jawatan :
 Tarikh :

BAHAGIAN 7 SKOP KERJA DAN SPESIFIKASI AM

1. LATAR BELAKANG DAN LOKASI

- 1.1 Lokasi kerja : Lata Rambong, Selama, Perak Darul Ridzuan
- 1.2 Mukim / Daerah : Daerah Selama, Perak Darul Ridzuan.
- 1.3 Tujuan kerja : Menaik taraf kemudahan elektrik di Lata Rambong, Selama dengan membina tapak Pencawang Elektrik Padat (Compact Substation Unit – CSU) 11/0.4kV Tenaga Nasional Berhad bersaiz 7.0m × 5.0m mengikut Lukisan Piawai TNB – CSU Plinth Details (New SS Design Drwg 24987), lengkap dengan plinth pra-tuang, parit kabel, sistem pembumian dan turapan premix sekeliling, berserta Bilik Papan Suis Utama (MSB) dalam plot tapak 4.0m × 6.0m, bagi membolehkan penyambungan bekalan elektrik ke kawasan Lata Rambong.
- Memasang sistem pengawasan video (CCTV) sebanyak 2 unit kamera pada struktur sedia ada bagi meningkatkan keselamatan laluan keluar masuk tapak. Bekalan dan pemasangan kiosk CSU, transformer, switchgear, feeder pillar dan kabel sambungan dilaksanakan sepenuhnya oleh TNB.
- 1.4 Tempoh siap kerja : ditawarkan dan ditentukan sendiri oleh penyebut harga dalam Borang Sebut Harga (Majlis tidak menetapkan tempoh maksimum). Tempoh Tanggungan Kecacatan : enam (6) bulan.

2. SKOP KERJA

Skop kerja secara ringkas adalah seperti berikut (rujuk Senarai Kuantiti, Lukisan dan Lampiran C untuk butiran penuh):

BILL	BUTIRAN SKOP KERJA
A	Kerja Awalan – insurans pekerja (PERKESO) dan insurans tanggungan awam, peralatan, jentera dan tenaga pekerja, gambar rekod sebelum / semasa / selepas kerja, penyelarasan dan lawatan tapak bersama pegawai TNB, pematuhan Lukisan Piawai TNB – CSU Plinth Details (New SS Design Drwg 24987), serta pembersihan tapak dan pelupusan sisa binaan.
B	Kerja Ukur Tanah (peringkat awal hingga pra-pentauliahan) – ukur sempadan dan pengesahan tapak CSU 7.0m × 5.0m oleh Juruukur Tanah Berlesen lengkap pelan ukur koordinat GDM2000; kerja penandaan (setting out); semakan aras berkala 3 lawatan pada peringkat kritikal; dan Pelan Siap Bina (As-Built) bagi pra-pentauliahan TNB (3 salinan cetak + 1 digital).
C	Penyiasatan Tanah (SI) dan Laporan Reka Bentuk Plinth – 1 lubang gerudi 100mm sedalam 15m dengan ujian SPT dan ujian makmal, 4 titik Mackintosh Probe, serta Laporan Penyiasatan Tanah dan Laporan Reka Bentuk Plinth (beban minimum 25 tan) yang disahkan Jurutera Kompeten BEM – dikemukakan kepada Jurutera TNB SEBELUM tapak dibina.
D	Kerja Tanah dan Lapisan Dasar Platform – pembersihan tapak ±150 m ² ; potong dan tambak (55 m ³ / 35 m ³) dipadat 95% MDD; lapisan crusher run 200mm dipadat (45 m ²) dan pasir alas 50mm (45 m ²) mengikut keratan rentas Lukisan Piawai TNB; ujian kepadatan medan 3 titik; rawatan anti-anai berwaranti 5 tahun.

BILL	BUTIRAN SKOP KERJA
E	Plinth, Penutup Parit, Kerb dan Bollard Pra-Tuang – plinth CSU pra-tuang 7000mm × 5000mm Gred 30 dari kilang bersijil ISO 9001 (beban 25 tan), pemasangan menggunakan kren mudah alih 25 tan; penutup parit boleh tanggal Jenis A/B/C/D; kerb pra-tuang 150mm × 300mm (24 m); bollard pra-tuang 150mm dia. × 1000mm (6 no.); plinth feeder pillar (1 no.); kerja grouting non-shrink dan pengedapan.
F	Paip Kabel, Pembumian, Turapan Premix dan Papan Tanda – paip uPVC 150mm Kelas B PN6 dua lapis (4+3 batang); sistem pembumian lengkap dengan sambungan kimpalan eksotermik dan ujian rintangan bumi; turapan premix sekeliling (150mm crusher run + prime coat + 60mm premix, ±60 m ²); pengisian parit dengan pasir sungai dibasuh; papan tanda piawai 'DILARANG MASUK', 'BAHAYA' dan papan nama pencawang.
G	Bilik Papan Suis Utama (MSB) dalam Plot Tapak 4.0m × 6.0m – kerja tanah dan asas (tapak pad, rasuk tanah), papak lantai konkrit bertetulang Gred 30 tebal 150mm pada aras 150mm di atas tanah sekeliling (keluasan dalaman 3.89 m ²), dinding bata setinggi 2,700mm berserta tebing bumbung dilepa dua muka, rasuk pengikat dan ambang, bumbung berpicu metal deck 0.47mm BMT berpenambat, pintu besi daun tunggal 900mm × 2,100mm, 2 unit louvre pengudaraan 600mm × 400mm, laluan kabel uPVC 100mm, Papan Suis Utama / Meter (MSB) mengikut spesifikasi TNB, kerja elektrik dalaman dan pembumian lengkap Sijil Perakuan Pendawaian, apron konkrit Gred 20 lebar 1.0m (12 m ²), longkang perimeter U 300mm × 300mm (16 m) dan kemasan batu kerikil plot.
H	Sistem Pengawasan Video (CCTV) 2 Unit Kamera – 2 kamera IP bullet 4MP ColorVu kanta 4mm di laluan keluar masuk, dipasang pada struktur sedia ada (dinding Bilik MSB dan bangunan/pondok sedia ada) pada ketinggian minimum 3.5m; NVR 4 saluran PoE dengan storan gred pengawasan (rakaman minimum 30 hari); monitor, UPS dan kelengkapan bilik kawalan; kabel CAT6 luaran (60 m); pelindung voltan lampau (2 no.); pembumian peralatan CCTV (1 rod); konfigurasi, pentauliahan, latihan dan papan tanda notis CCTV.
I	Wang Peruntukan Sementara RM 10,000.00 – fi / wang sumbangan / caj sambungan bekalan elektrik kepada Tenaga Nasional Berhad; dibayar berdasarkan resit rasmi TNB yang disahkan Pegawai Penguasa, tanpa sebarang caj tambahan Kontraktor; baki dilaraskan dalam Penyata Akaun Muktamad.

3. PIAWAIAN DAN SPESIFIKASI RUJUKAN

Melainkan dinyatakan sebaliknya dalam Lampiran C, semua kerja hendaklah mematuhi edisi terkini dokumen berikut, mengikut mana yang berkaitan dengan jenis kerja:

BIL	JENIS KERJA	SPESIFIKASI / PIAWAIAN RUJUKAN
1	Kerja jalan, pavemen dan bahu jalan	JKR Standard Specification for Road Works (JKR/SPJ/2008 – Seksyen 1 hingga 4 dan siri pindaan terkini); Arahan Teknik (Jalan) JKR; Nota Teknik Jalan JKR
2	Kerja bangunan dan struktur kecil	JKR Standard Specifications for Building Works (edisi terkini); MS 522 (simen), MS 146 (besi tetulang), MS 26 (batu baur), MS 76 (bata)

BIL	JENIS KERJA	SPESIFIKASI / PIAWAIAN RUJUKAN
3	Longkang, pembedung dan saliran	Manual Saliran Mesra Alam (MSMA) Edisi Ke-2, JPS; JKR Standard Specification for Road Works Seksyen 5 (Drainage Works); MS 881 (paip konkrit); MS 1228 (konkrit pratuang)
4	Konkrit	MS EN 206, MS 523 (konkrit), BS 8110 / MS EN 1992 (reka bentuk), JKR Standard Specification – Concrete Works
5	Kerja tanah dan pemadatan	JKR Standard Specification for Road Works Seksyen 2 (Earthworks); BS 1377 (ujian tanah); Garis Panduan Kawalan Hakisan dan Kelodak (JPS)
6	Turapan interlocking dan kerja landskap	MS 1385 (blok turap konkrit); Garis Panduan Landskap Negara (JLN); spesifikasi pengilang yang diluluskan
7	Kerja elektrik dan lampu jalan	Akta Bekalan Elektrik 1990; MS IEC 60364; Garis panduan TNB; MS 825 (lampu jalan); JKR Standard Specification for Electrical Works
8	Kerja paip air dan pembedung	Spesifikasi Syarikat Air / SPAN; Garis Panduan IWK (MSIG); MS 1058 (paip HDPE); MS 628 (paip uPVC)
9	Papan tanda dan penandaan jalan	Arahan Teknik (Jalan) 2A/85, 2B/85, 2C/85, 2D/85 dan 2E/87 JKR; MS 1173 (bahan pemantul)
10	Keselamatan dan kesihatan pekerjaan	Akta 514 dan peraturan di bawahnya; Garis Panduan JKPP bagi Tapak Pembinaan; Akta 520 dan peraturan CIDB

4. KLAUSA SPESIFIKASI AM

- 4.1 **Pancang tanda dan aras:** Kontraktor hendaklah menetapkan semua garis, aras dan jajaran mengikut Lukisan dan aras rujukan yang diberikan oleh Pegawai Penguasa, dan bertanggungjawab ke atas ketepatannya. Tanda aras sementara hendaklah dilindungi sepanjang tempoh kerja.
- 4.2 **Pembersihan tapak:** Kawasan kerja hendaklah dibersihkan daripada semak, pokok kecil, akar, sampah dan halangan lain sebelum kerja dimulakan. Bahan yang dibersihkan hendaklah dilupuskan di tempat yang diluluskan. Pokok yang dikekalkan hendaklah dilindungi daripada kerosakan.
- 4.3 **Kerja tanah:** Penggalan hendaklah dibuat mengikut saiz, aras dan kecerunan dalam Lukisan. Dasar galian hendaklah dipadatkan dan diluluskan sebelum kerja seterusnya. Bahan timbus hendaklah bahan terpilih yang bebas daripada bahan organik, dipadatkan lapis demi lapis tidak melebihi 200 mm (tebal longgar) sehingga mencapai ketumpatan kering tidak kurang daripada 95% ketumpatan kering maksimum (Ujian Proctor Piawai) bagi bahu jalan dan 90% bagi kawasan lain, melainkan dinyatakan sebaliknya.

- 4.4 **Konkrit:** Gred konkrit hendaklah seperti yang dinyatakan dalam Lukisan / Senarai Kuantiti (contohnya Gred 20 bagi longkang dan apron, Gred 25 bagi struktur, Gred 30 bagi pembetung kotak). Konkrit siap bancuh (ready-mixed) daripada pembekal yang diluluskan hendaklah disertakan dengan nota penghantaran dan kiub ujian diambil mengikut MS EN 12390 pada kadar yang diarahkan oleh Pegawai Penguasa. Konkrit hendaklah diawet sekurang-kurangnya tujuh (7) hari. Acuan hendaklah kukuh, kedap dan bersih.
- 4.5 **Besi tetulang:** Besi tetulang hendaklah mematuhi MS 146 (Gred 500 bagi bar berulir, Gred 250 bagi bar bulat licin), bebas daripada karat longgar, minyak dan kotoran, dibengkok dan diikat mengikut Lukisan dengan penutup konkrit minimum 40 mm bagi struktur bersentuhan dengan tanah / air dan 25 mm bagi kerja lain, melainkan dinyatakan sebaliknya.
- 4.6 **Longkang dan pembetung pratuang:** Longkang konkrit pratuang (U-drain / bentuk L) dan pembetung (paip konkrit tetulang atau pembetung kotak) hendaklah daripada pengilang yang diluluskan dan mematuhi MS 881 / MS 1228. Semua sambungan hendaklah dilepa rapi dengan mortar simen 1:3. Dasar hendaklah dipasang di atas lapisan konkrit tapak Gred 15 setebal 75 mm minimum di atas tanah yang dipadatkan. Penutup longkang / jeriji hendaklah daripada jenis dan gred beban yang dinyatakan dalam Lukisan.
- 4.7 **Premix dan lapisan jalan:** Kerja penurapan hendaklah mematuhi JKR/SPJ/2008 Seksyen 4. Lapisan tapak jalan (crusher run) hendaklah dipadatkan sehingga 95% ketumpatan kering maksimum (Proctor Ubahsuai). Lapisan primer / lapisan pelekat (prime / tack coat) hendaklah disemur pada kadar yang ditetapkan sebelum penurapan. Premix ACWC 14 / ACBC 28 hendaklah dihampar pada suhu tidak kurang daripada 125°C dan dipadatkan sehingga ketebalan padat yang dinyatakan; ketumpatan padat tidak kurang daripada 98% ketumpatan Marshall. Permukaan siap hendaklah rata, tidak bertakung air dan bertemu kemas dengan permukaan sedia ada.
- 4.8 **Turapan blok interlocking:** Blok turap konkrit hendaklah mematuhi MS 1385 dengan ketebalan dan warna mengikut Lukisan / Senarai Kuantiti, dipasang di atas lapisan pasir tapak setebal 30–50 mm (dipadatkan) di atas lapisan asas yang diluluskan, dipadatkan dengan pemadat plat dan sambungan diisi pasir halus. Tepi hendaklah dikunci dengan batu tepi (kerb) atau jalur konkrit.
- 4.9 **Kerja bata dan lepaan:** Bata tanah liat / simen pasir hendaklah mematuhi MS 76 / MS 1163, dipasang dalam ikatan Inggeris dengan mortar simen 1:4. Lepaan hendaklah dua lapis dengan ketebalan keseluruhan 20 mm, rata dan tegak.
- 4.10 **Kerja cat:** Semua permukaan hendaklah disediakan, dibersihkan dan disapu dengan satu (1) lapisan cat alas dan dua (2) lapisan cat penamat daripada jenama yang diluluskan (contohnya cat emulsi kalis cuaca bagi permukaan luar, cat penandaan jalan termoplastik bagi jalan) mengikut arahan pengilang.
- 4.11 **Pengalihan utiliti dan kerja oleh pihak berkuasa:** Kerja pengalihan utiliti hanya boleh dilaksanakan oleh pemilik utiliti atau kontraktor panelnya. Kontraktor hendaklah menyelaraskan jadual kerja dengan pemilik utiliti dan menanggung kos penyelarasan kecuali caj rasmi pemilik utiliti yang dibayar melalui Peruntukan Sementara.
- 4.12 **Kualiti dan pemeriksaan:** Kontraktor hendaklah mengemukakan Permohonan Pemeriksaan (Request for Inspection) kepada Wakil Pegawai Penguasa bagi setiap peringkat kerja berikut sebelum meneruskan kerja seterusnya: (a) pancang tanda dan aras; (b) dasar galian; (c) pemadatan lapisan tapak / asas; (d) acuan dan besi tetulang

sebelum menuang konkrit; (e) pemasangan paip / longkang sebelum ditimbus; (f) lapisan pelekat sebelum penurapan; (g) kerja siap sebelum tuntutan bayaran.

- 4.13 **Pembersihan akhir dan lukisan terbina:** Setelah siap kerja, Kontraktor hendaklah membersihkan tapak sepenuhnya dan menyerahkan Lukisan Terbina (jika dikehendaki dalam Senarai Kuantiti), laporan bergambar lengkap dan semua sijil jaminan / ujian sebelum Perakuan Siap Kerja dikeluarkan.

Spesifikasi teknikal khusus bagi kerja ini (jika ada) disertakan sebagai **Lampiran C** dan hendaklah dibaca bersama Bahagian ini. Sekiranya terdapat percanggahan, Lampiran C mengatasi klausa am di atas.

BAHAGIAN 8

SENARAI KUANTITI DAN RINGKASAN SEBUT HARGA

1. ARAHAN MENGISI SENARAI KUANTITI

- 1.1 Senarai Kuantiti (Bill of Quantities) bagi kerja ini **dilampirkan di bahagian akhir Dokumen Sebut Harga ini (selepas Lampiran C)** sebagai "BORANG SEBUT HARGA – SENARAI KUANTITI (Bill A hingga Bill I)" dan merupakan sebahagian daripada Dokumen Sebut Harga ini. Ia disusun mengikut format standard Majlis Daerah Selama: **Bill A – Kerja Awalan**, Bill B dan seterusnya bagi kerja utama, Bill Peruntukan Sementara (jika ada) dan **Ringkasan Sebut Harga**.
- 1.2 Penyebut harga **WAJIB** mengisi kadar harga (RM) bagi **setiap butiran** dalam lajur "KADAR HARGA (RM)" dan jumlah harga dalam lajur "JUMLAH HARGA (RM)" (kuantiti × kadar). Bagi butiran pukal (Pukal / Lump Sum), isikan jumlah harga sahaja.
- 1.3 Kuantiti yang dicetak adalah **anggaran** dan tidak boleh diubah oleh penyebut harga. Deskripsi butiran tidak boleh dipinda. Kerja akan diukur semula dan dibayar mengikut kuantiti sebenar (rujuk Syarat-Syarat Sebut Harga Fasal 10).
- 1.4 Amaun **Peruntukan Sementara** yang tercetak ditetapkan oleh Majlis Daerah Selama dan **tidak dibenarkan diubah**; ia hendaklah dipindahkan seperti yang tercetak ke Ringkasan Sebut Harga.
- 1.5 Jumlah setiap Bill hendaklah dipindahkan ke **Ringkasan Sebut Harga**, dan Jumlah Besar Sebut Harga hendaklah dipindahkan ke **Borang Sebut Harga (Bahagian 5)** dalam angka dan perkataan. Sekiranya terdapat perbezaan, Fasal 5.3 Arahan kepada Penyebut Harga terpakai.
- 1.6 Setiap muka surat Senarai Kuantiti hendaklah **ditandatangani ringkas** oleh penyebut harga. Kadar harga hendaklah tidak termasuk SST; amaun SST (jika berkenaan) dinyatakan berasingan dalam Ringkasan.

2. RINGKASAN SEBUT HARGA

No. Sebut Harga : 22/2026

Tajuk : Menaik Taraf Kemudahan Elektrik, CCTV dan Kerja-Kerja Berkaitan di Lata Rambong, Selama

BILL	BUTIRAN	JUMLAH HARGA (RM)
A	Kerja Awalan	
B	Kerja Ukur Tanah – Peringkat Awal hingga Pra-Pentauliahan	
C	Penyiasatan Tanah (SI) dan Laporan Reka Bentuk Plinth	
D	Kerja Tanah dan Lapisan Dasar Platform	
E	Plinth, Penutup Parit, Kerb dan Bollard Pra-Tuang	
F	Paip Kabel, Pembumian, Turapan Premix dan Papan Tanda	
G	Bilik Papan Suis Utama (MSB) dalam Plot Tapak 4.0m × 6.0m	
H	Sistem Pengawasan Video (CCTV) – 2 Unit Kamera	
I	Wang Peruntukan Sementara (Provisional Sum) – amaun ditetapkan oleh Majlis, tidak boleh diubah	10,000.00
JUMLAH KESELURUHAN (SEBELUM SST)		
Cukai Jualan dan Perkhidmatan (SST) – jika berdaftar; jika tidak, isi "TIADA"		
JUMLAH BESAR SEBUT HARGA – DIBAWA KE BORANG SEBUT HARGA (RM)		

Ringgit Malaysia (dalam perkataan) :

.....

NOTA :

1. Setiap butiran dalam Senarai Kuantiti WAJIB diharga.
2. Kuantiti adalah anggaran; bayaran dibuat mengikut pengukuran semula kerja sebenar.
3. Penyebut harga dianggap telah melawat tapak dan mengambil kira semua keadaan tapak dalam harganya.
4. Amaun Peruntukan Sementara ditetapkan oleh Majlis Daerah Selama dan tidak boleh diubah.
5. Harga tidak termasuk SST; SST dinyatakan berasingan jika berkenaan.

.....

Tandatangan Penyebut Harga dan Cop Syarikat

Nama :

Tarikh :

BAHAGIAN 9 SENARAI LUKISAN

Lukisan-lukisan berikut membentuk sebahagian daripada Dokumen Sebut Harga ini. Lukisan bersaiz A3 / A4 disertakan sebagai lampiran; lukisan bersaiz besar (jika ada) boleh disemak di Jabatan Kejuruteraan, Majlis Daerah Selama. Sekiranya terdapat percanggahan antara Lukisan dan Senarai Kuantiti, perkara tersebut hendaklah dirujuk kepada Pegawai Penguasa untuk keputusan.

BIL	NO. LUKISAN	TAJUK LUKISAN	SAIZ	SEMAK AN / TARIK H
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Lukisan biasa yang lazim disertakan: pelan lokasi / pelan kunci; pelan susun atur tapak (site layout); pelan dan keratan rentas jalan (typical cross-section); butiran longkang, pembetung dan lintasan; butiran struktur kecil; butiran papan tanda projek; pelan pengurusan trafik sementara.

LAMPIRAN A SURAT AKUAN PEMBIDA

(Format mengikut Pekeliling Perbendaharaan PK 1.4 – Surat Akuan Pembida)

No. Sebut Harga : 22/2026

Tajuk Sebut Harga : Cadangan Menaik Taraf Kemudahan Elektrik, Kamera Litar Tertutup (CCTV) dan Kerja-Kerja Lain yang Berkaitan di Lata Rambong, Selama, Perak

Saya, nombor Kad Pengenalan yang mewakili nombor pendaftaran SSM (CIDB :) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini **tidak akan menawarkan atau memberi rasuah** kepada mana-mana individu dalam **Majlis Daerah Selama** atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas. Saya mengesahkan bahawa saya adalah pemilik / penama dalam sijil CIDB / SPKK atau pengarah syarikat yang tercatat dalam rekod SSM dan berkuasa membuat pengisytiharan ini bagi pihak syarikat.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Majlis Daerah Selama atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:
 - 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi sebut harga di atas; atau
 - 2.2 penamatan kontrak bagi sebut harga di atas; dan
 - 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan / Majlis.
3. Saya juga mengisytiharkan bahawa syarikat ini **tidak terlibat dalam sebarang pakatan tender (bid rigging)** dengan mana-mana pihak, termasuk berpakat menetapkan harga, berkongsi maklumat harga, atau bersetuju untuk tidak bersaing bagi sebut harga ini, yang merupakan kesalahan di bawah Akta Persaingan 2010 (Akta 712). Saya faham bahawa syarikat yang didapati bersalah boleh dikenakan penalti kewangan sehingga sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti seluruh dunia bagi tempoh pelanggaran, dan disenaraihitamkan daripada perolehan Kerajaan.
4. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat **Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM)** atau balai polis yang berhampiran.

Yang benar,

.....

Tandatangan

Nama :

No. K/P :

Jawatan :

Tarikh :

Cop Syarikat :

LAMPIRAN B

JADUAL KADAR HARGA (BAHAN, BURUH DAN JENTERA)

Kadar harga di bawah hendaklah diisi oleh penyebut harga dan akan digunakan **hanya** untuk menilai perubahan kerja yang tidak dapat dinilai berdasarkan kadar dalam Senarai Kuantiti (rujuk Syarat-Syarat Sebut Harga Fasal 11.2). Kadar bahan hendaklah termasuk penghantaran ke tapak; kadar buruh dan jentera hendaklah termasuk operator, bahan api, penyelenggaraan, keuntungan dan overhead. Kadar yang diisi tidak mempengaruhi penilaian harga sebut harga tetapi hendaklah munasabah; Majlis berhak menolak kadar yang tidak munasabah.

1. BAHAN

BIL	BAHAN	UNIT	KADAR (RM)	CATATAN
1	Simen Portland biasa (MS 522)	m ³		
2	Pasir sungai / pasir kasar	m ³		
3	Batu baur 20 mm	m ³		
4	Crusher run	m ³		
5	Konkrit siap bancuh Gred 20	m ³		
6	Konkrit siap bancuh Gred 25	m ³		
7	Konkrit siap bancuh Gred 30	m ³		
8	Besi tetulang bar ulir Gred 500	tan		
9	Besi tetulang jaringan BRC A7 / A8	m ²		
10	Bata simen pasir	No.		
11	Premix ACWC 14	tan		
12	Premix ACBC 28	tan		
13	Longkang pratuang U-drain 450 mm × 450 mm	m		
14	Longkang pratuang U-drain 600 mm × 600 mm	m		
15	Paip konkrit tetulang 600 mm dia. (Kelas Z)	m		
16	Paip konkrit tetulang 900 mm dia. (Kelas Z)	m		
17	Blok interlocking 60 mm tebal	m ²		
18	Batu tepi konkrit pratuang (kerb)	m		
19	Kayu acuan / papan lapis 12 mm	m ²		
20	Cat emulsi luar (jenama diluluskan)	liter		
21				
22				

2. BURUH (kadar sejam, termasuk semua caruman dan elaun)

BIL	KATEGORI BURUH	UNIT	KADAR (RM)	CATATAN
1	Penyelia tapak / foreman	jam		
2	Tukang mahir (tukang konkrit / tukang bata / tukang kayu / tukang besi)	jam		
3	Tukang separuh mahir	jam		
4	Buruh am	jam		
5	Pengawal isyarat trafik (flagman)	jam		
6	Operator jentera	jam		

3. JENTERA DAN LOJI (kadar sejam, termasuk operator dan bahan api)

BIL	JENTERA / LOJI	UNIT	KADAR (RM)	CATATAN
1	Jengkaut (backhoe loader)	jam		
2	Jengkaut hidraulik (excavator) 12–20 tan	jam		
3	Lori tipper 10 tan	jam		
4	Lori 3 tan	jam		
5	Penggelek (roller) 8–10 tan	jam		
6	Pemadat plat (plate compactor)	jam		
7	Pemotong konkrit / asfalt	jam		
8	Pam air	jam		
9	Penghampar premix (paver)	jam		
10	Lori tangki air	jam		

.....
Tandatangan Penyebut Harga dan Cop Syarikat

Nama :

Tarikh :

LAMPIRAN C

SPESIFIKASI TEKNIKAL KHUSUS PROJEK

Spesifikasi teknikal khusus bagi kerja ini adalah seperti berikut dan hendaklah dibaca bersama Bahagian 7 (Skop Kerja dan Spesifikasi Am), Senarai Kuantiti dan Lukisan. Sekiranya terdapat percanggahan, Lampiran C ini mengatasi klausa am dalam Bahagian 7.

BIL	PERKARA / ELEMEN KERJA	SPESIFIKASI KHUSUS
1	Plinth CSU pra-tuang	Saiz 7000mm × 5000mm mengikut Lukisan Piawai TNB – CSU Plinth Details (New SS Design Drwg 24987); jenis pra-tuang / pra-tuang IBS dibina di kilang bersijil ISO 9001 (tuangan di tapak TIDAK dibenarkan); konkrit bertetulang minimum Gred 30, tetulang T12-175 dan 2T12; berupaya menanggung beban minimum 25 tan; kemasan rata berparas dalam toleransi ±5mm; sijil ujian kiub, sijil ISO 9001 kilang dan sijil pematuhan pengeluaran dikemukakan sebelum penghantaran.
2	Lapisan dasar platform	Crusher run gred granit 0–37.5mm tebal 200mm dipadat dan pasir alas bersih tebal 50mm dipadat mengikut keratan rentas Lukisan Piawai TNB; pemadatan 95% MDD (Proctor Termampat); ujian kepadatan medan (sand replacement / nuclear densometer) 3 titik diluluskan Pegawai Penguasa sebelum kerja seterusnya; rawatan anti-anai racun berdaftar berwaranti minimum 5 tahun.
3	Penutup parit, kerb dan bollard	Penutup parit boleh tanggal konkrit pra-tuang Gred 30 Jenis A (1100×150×100mm), B (850×150×100mm), C (1700×150×100mm) dan D (1240×1700×150mm) tetulang 2T12 / T12-175 lengkap lubang angkat Ø25mm; kerb pra-tuang 150mm × 300mm tetulang Y10-125; bollard pra-tuang Ø150mm × 1000mm dengan 4Y10 dan pengikat Y6-125, tapak 375×375×450mm, lengkap jalur pemantul – kesemuanya dari kilang bersijil ISO 9001.
4	Paip laluan kabel	uPVC Ø150mm Kelas B PN6 disusun dua lapis (4 batang × 2 lapis dan 3 batang × 2 lapis) mengikut Lukisan Piawai TNB; pasir pelindung 100mm atas dan bawah, pita amaran, penutup hujung (duct plug) dan tali penarik dalam setiap paip.
5	Sistem pembumian pencawang	Elektrod keluli bersalut tembaga 16mm × 3000mm jenis boleh dipanjangkan; earth chamber pra-tuang 305×305×152mm; earth strip tembaga HD 25mm × 3mm dan earth bar 50mm × 6mm × 300mm pada dinding dalam parit 300mm dari lantai; SEMUA sambungan secara kimpalan eksotermik (pengapit TIDAK dibenarkan); ujian rintangan bumi dan laporan kepada TNB sebagai syarat pra-pentauliahan.

BIL	PERKARA / ELEMEN KERJA	SPESIFIKASI KHUSUS
6	Turapan premix sekeliling dan pengisian parit	Susunan WAJIB mengikut Nota 5 Lukisan Piawai TNB: crusher run 150mm dipadat + bituminous prime coat + premix 60mm dipadat, kecerunan permukaan ke arah luar ($\pm 60 \text{ m}^2$); parit diisi pasir sungai dibasuh dipadat SELEPAS semua peralatan dan kabel dipasang oleh TNB.
7	Bilik MSB dalam plot tapak $4.0\text{m} \times 6.0\text{m}$	Papak lantai konkrit bertetulang Gred 30 tebal 150mm dengan DPM, aras lantai siap 150mm DI ATAS tanah sekeliling; besi tetulang B500B Y10–Y12; dinding bata setinggi 2,700mm berserta tebing (gable end) mengikut bumbung berpicu, lepaan 1:4 tebal 15mm dua muka; bumbung BERPICU metal deck 0.47mm BMT lengkap purlin/rafter besi hollow bergalvani, penebat dan flashing; pintu besi lembut daun tunggal $900\text{mm} \times 2,100\text{mm}$ berlubang pengudaraan bawah; 2 unit louvre aluminium kalis hujan $600\text{mm} \times 400\text{mm}$ berkasa anti serangga/tikus; laluan kabel paip uPVC Kelas B 100mm dengan pengedapan; apron konkrit Gred 20 tebal 100mm lebar 1.0m kemas disikat; longkang perimeter U pra-tuang $300\text{mm} \times 300\text{mm}$ di atas konkrit rata Gred 15; kemas batu kerikil pada baki plot dan papan tanda amaran keselamatan.
8	Papan suis utama / meter (MSB) dan elektrik dalaman	Panel floor standing keluli bergalvani elektro minimum 2mm, salutan serbuk minimum 70 mikron, ruang meter TNB, bar neutral / pembumian dan pintu berkunci – lukisan fabrikasi diluluskan TNB dan Pegawai Penguasa sebelum fabrikasi; lampu LED IP54 (2), lampu kecemasan, pendawaian dalam konduit besi bergalvani, DB dengan perlindungan MCB/RCCB; pembumian bilik dan Sijil Perakuan Pendawaian oleh Pendawai Kompeten Suruhanjaya Tenaga.
9	Sistem CCTV (2 unit kamera)	Kamera IP bullet 4MP ColorVu (penderia $1/1.8''$, F1.0, IP67/IK10, PoE, H.265+, analitik manusia / kenderaan, mikrofon terbina) kanta 4mm – dipasang pada STRUKTUR SEDIA ADA (dinding Bilik MSB dan bangunan/pondok sedia ada) pada ketinggian minimum 3.5m, sudut diselaraskan supaya nombor plat kenderaan dapat dirakam; NVR 4 saluran PoE dengan storan gred pengawasan, rakaman berterusan minimum 30 hari; kabel CAT6 LUARAN 23AWG (CAT5e TIDAK dibenarkan) dalam konduit uPVC 25mm; SPD PoE 10kA pada kedua-dua hujung setiap talian (2 unit); pembumian peralatan CCTV dengan rod tembaga $16\text{mm} \times 2.4\text{m}$ dan sambungan kimpalan eksotermik; papan tanda notis CCTV (Akta Perlindungan Data Peribadi 2010); latihan pegawai Majlis dan lukisan siap bina.

BIL	PERKARA / ELEMEN KERJA	SPESIFIKASI KHUSUS
10	Laporan dan ujian wajib TNB	Laporan Penyiasatan Tanah dan Laporan Reka Bentuk Plinth disahkan Jurutera Kompeten BEM (2 salinan setiap satu kepada Jurutera TNB + 1 salinan kepada Pegawai Penguasa) SEBELUM tapak dibina; Pelan Siap Bina koordinat GDM2000 oleh Juruukur Tanah Berlesen (3 cetak + 1 digital DWG/PDF); ujian rintangan bumi; sijil ujian kiub konkrit; plinth AMI dan earth chamber AMI oleh TNB (AMI Team) – tidak termasuk dalam sebut harga ini.

.....
Disediakan oleh

Nama : Mohamad Fariq bin Abd Razak

Jawatan : Penolong Jurutera (JA6), Jabatan Kejuruteraan, Majlis Daerah Selama

Tarikh : 16 September 2026

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL A – KERJA AWALAN

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : KERJA PERMULAAN DAN TANGGUNGJAWAB KONTRAKTOR					
A.1	Jumlah bagi kerja-kerja permulaan. Kontraktor bertanggungjawab menyediakan dan mematuhi perkara-perkara berikut sepanjang tempoh kontrak:- a) Polisi Insurans pekerja (PERKESO/SOCSO) dan Insurans Tanggungan Awam bagi melindungi pekerja serta orang awam b) Peralatan, mesin, jentera, kenderaan, tenaga pekerja dan lain-lain kemudahan yang berkaitan c) Mengambil gambar keadaan tapak sebelum, semasa dan sesudah siap kerja untuk tujuan rekod d) Penyelarasan dan kerjasama dengan pihak Tenaga Nasional Berhad sepanjang tempoh projek, termasuk menghadiri lawatan tapak bersama pegawai TNB dan memastikan plinth sedia untuk kerja pemasangan kiosk CSU mengikut jadual yang dipersetujui e) Semua kerja hendaklah mematuhi Lukisan Piawai TNB – CSU PLINTH DETAILS (New SS Design Drwg 24987) bagi tapak bersaiz 7.0m × 5.0m yang dikuatkuasa mulai 1 Januari 2023 f) Kerja pembersihan tapak, pembuangan sisa binaan ke tapak pelupusan yang diluluskan serta semua perbelanjaan am, overhed dan keuntungan kontraktor	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 1					
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL B – KERJA UKUR TANAH – PERINGKAT AWAL HINGGA PRA-PENTAULIAHAN

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : UKUR PERINGKAT AWAL					
B.1	Kerja ukur sempadan dan pengesahan tapak peringkat AWAL oleh Juruukur Tanah Berlesen (Licensed Land Surveyor) berdaftar dengan Lembaga Juruukur Tanah Semenanjung Malaysia:- a) Ukur semula sempadan lot induk dan penentuan kedudukan tepat tapak CSU seluas 7.0m × 5.0m b) Pemasangan pancang sempadan konkrit di keempat-empat penjuru tapak c) Penentuan aras rujukan (benchmark) tetap dan rakaman aras tanah sedia ada d) Pengesahan bertulis bahawa tapak bebas daripada pencerobohan (encroachment), tindanan lot dan isu perundangan – merupakan keperluan TNB bagi penyerahan tapak e) Penyediaan Pelan Ukur lengkap koordinat GDM2000, cop dan tandatangan Juruukur Tanah Berlesen – 3 salinan cetak dan 1 salinan digital	Pukal			
B.2	Kerja penandaan kedudukan dan aras (setting out) sebelum kerja tanah dimulakan – termasuk penandaan garisan plinth 7000mm × 5000mm, penanda tengah (centre marker) mengikut lukisan piawai, kedudukan parit kabel, kedudukan paip laluan kabel, kedudukan earth chamber dan aras platform siap menggunakan alat ukur aras automatik atau total station – termasuk papan penanda (batter board) dan pancang aras rujukan sementara	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 1					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL B – KERJA UKUR TANAH – PERINGKAT AWAL HINGGA PRA-PENTAULIAHAN

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 2 : UKUR SEMASA PEMBINAAN DAN PRA-PENTAULIAHAN					
B.3	Kerja semakan aras berkala semasa pembinaan sebanyak 3 lawatan pada peringkat kritikal – iaitu selepas kerja tanah dan pepadatan siap, selepas lapisan crusher run 200mm dan pasir alas 50mm dihampar, dan sebelum plinth pra-tuang diletakkan – bagi memastikan aras platform tepat dan tiada penyelewengan yang menyebabkan plinth tidak berparas – termasuk rekod ukuran bertulis bagi setiap lawatan	Pukal			
B.4	Kerja ukur akhir dan penyediaan Pelan Siap Bina (As-Built Survey Plan) bagi tujuan PRA-PENTAULIAHAN (pre-commissioning) TNB:- a) Ukur kedudukan sebenar plinth siap dipasang, parit kabel, paip laluan kabel, kerb, bollard dan earth chamber b) Rakaman aras akhir plinth dan pengesahan berparas dalam toleransi $\pm 5\text{mm}$ c) Penyediaan Pelan Siap Bina lengkap koordinat GDM2000, dimensi dan aras, dengan cop serta tandatangan Juruukur Tanah Berlesen d) Penyerahan 3 salinan cetak dan 1 salinan digital (format DWG dan PDF) kepada Majlis dan TNB sebagai dokumen sokongan pra-pentaualihan	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 2					
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL C – PENYIASATAN TANAH (SI) DAN LAPORAN REKA BENTUK PLINTH

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : KERJA LAPANGAN DAN UJIAN MAKMAL					
C.1	Kerja Penyiasatan Tanah (Soil Investigation – SI) bagi tapak Pencawang Elektrik Padat mengikut Nota 3 Lukisan Piawai TNB yang menetapkan penyiasatan menggunakan lubang gerudi bagi 1 lokasi, merangkumi:- a) Menggerudi lubang uji (borehole) berdiameter 100mm sedalam 15 meter atau sehingga mencapai lapisan keras dengan bacaan SPT melebihi 50 – 1 lubang pada kedudukan yang dipersetujui b) Ujian Penusukan Piawai (Standard Penetration Test – SPT) pada selang 1.5 meter c) Pengambilan sampel tanah terganggu dan tidak terganggu d) Rakaman paras air bawah tanah e) Ujian makmal – pengelasan tanah, kandungan lembapan, had Atterberg, analisis saiz butiran, ujian ricih terus dan ujian mampatan tak terkurung f) Penutupan semula lubang uji selepas kerja siap	Pukal			
C.2	Kerja ujian penusukan Mackintosh Probe pada 4 titik tambahan di sekeliling tapak sedalam sehingga 6 meter atau sehingga penolakan (refusal) – bagi mengesahkan keseragaman keadaan tanah merentasi keseluruhan tapak 7m × 5m dan mengesan kantung tanah lembut setempat yang mungkin terlepas daripada satu lubang gerudi utama – termasuk rekod bacaan dan lakaran profil tanah	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 1					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL C – PENYIASATAN TANAH (SI) DAN LAPORAN REKA BENTUK PLINTH

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 2 : LAPORAN WAJIB KEPADA TENAGA NASIONAL BERHAD					
C.3	Penyediaan dan penyerahan DUA laporan wajib mengikut Nota 3 Lukisan Piawai TNB, yang hendaklah dikemukakan kepada Jurutera TNB SEBELUM tapak Pencawang Elektrik Padat dibina:- a) LAPORAN PENYIASATAN TANAH (Soil Investigation Report) – merangkumi log lubang gerudi, keputusan ujian makmal, profil tanah dan penilaian keupayaan galas tanah dibenarkan b) LAPORAN REKA BENTUK PLINTH (Plinth Design Report) – merangkumi pengiraan reka bentuk yang mengesahkan plinth berupaya menanggung beban minimum 25 TAN mengikut Nota 2 Lukisan Piawai TNB, anggaran mendapan serta pengesahan kesesuaian lapisan dasar Kedua-dua laporan hendaklah diperakukan, disahkan dan ditandatangani oleh Jurutera Kompeten berdaftar dengan Lembaga Jurutera Malaysia (BEM) dan diserahkan sebanyak 2 salinan setiap satu kepada Jurutera TNB, serta 1 salinan tambahan kepada Pegawai Penguasa.	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 2					
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL D – KERJA TANAH DAN LAPISAN DASAR PLATFORM

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : PEMBERSIHAN DAN KERJA TANAH					
D.1	Kerja pembersihan tapak – menebas semak samun, menebang pokok berdiameter sehingga 300mm, menggali dan membuang akar, mengorek lapisan tanah atas (top soil) setebal 150mm serta mengangkut kesemua bahan buangan ke tapak pelupusan yang diluluskan Pihak Berkuasa Tempatan – merangkumi tapak CSU dan kawasan kerja sekeliling $\pm 150 \text{ m}^2$	m^2	150.00		
D.2	Kerja pemotongan (cut) dan penambakan (fill) tanah bagi meratakan tapak ke aras platform yang ditetapkan – termasuk kerja jentera pengorek, pengangkutan tanah lebihan keluar tapak dan pembentukan cerun tepi stabil pada kecerunan tidak melebihi 1:2	m^3	55.00		
D.3	Bekalan dan menimbus tanah terpilih (selected fill) bebas daripada bahan organik, sisa binaan dan batu melebihi 75mm – ditimbus berlapis setebal 225mm dan dipadat menggunakan vibratory roller sehingga mencapai 95% kepadatan kering maksimum (MDD) ujian Proctor Termampat	m^3	35.00		
JUMLAH ELEMENT 1					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL D – KERJA TANAH DAN LAPISAN DASAR PLATFORM

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 2 : LAPISAN DASAR MENGIKUT LUKISAN PIAWAI TNB					
D.4	Bekalan dan menghampar lapisan CRUSHER RUN setebal 200mm DIPADAT sebagai lapisan dasar di bawah plinth, mengikut keratan rentas Lukisan Piawai TNB (200mm Thick Compacted Crusher Run) – gred granit saiz 0mm hingga 37.5mm, dihampar berlapis dan dipadat menggunakan vibratory roller sehingga mencapai 95% kepadatan kering maksimum (MDD) – termasuk kerja meratakan dan menyembur air semasa pemadatan	m ²	45.00		
D.5	Bekalan dan menghampar lapisan PASIR ALAS (sand bedding) setebal 50mm DIPADAT di atas lapisan crusher run, mengikut keratan rentas Lukisan Piawai TNB (50mm Thick Compacted Sand Bedding) – pasir bersih bebas daripada tanah liat dan bahan organik, diratakan menggunakan screed board – permukaan siap hendaklah rata dalam toleransi ±5mm bagi memastikan plinth pra-tuang duduk sepenuhnya tanpa rongga	m ²	45.00		
D.6	Kerja ujian kepadatan medan (field density test) menggunakan kaedah sand replacement atau nuclear densometer pada 3 titik berbeza – termasuk laporan ujian yang disahkan oleh makmal bertauliah dan Jurutera Kompeten. Kerja menghampar crusher run tidak boleh dimulakan sehingga keputusan ujian diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	Pukal			
D.7	Kerja rawatan anti-anai (anti-termite treatment) menggunakan racun kimia berdaftar dengan Lembaga Racun Makhluk Perosak – disembur pada tanah dasar dan sekeliling tapak plinth mengikut kadar yang disyorkan pengeluar – termasuk waranti minimum 5 tahun	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 2					
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL E – PLINTH, PENUTUP PARIT, KERB DAN BOLLARD PRA-TUANG

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : PLINTH PRA-TUANG DAN PEMASANGAN					
E.1	Bekalan plinth Pencawang Elektrik Padat (CSU) jenis PRA-TUANG atau PRA-TUANG IBS keseluruhan bersaiz 7000mm × 5000mm mengikut Lukisan Piawai TNB – CSU PLINTH DETAILS (New SS Design Drwg 24987), dengan keperluan berikut:- a) Dibina di KILANG PENGELUAR yang mempunyai persijilan ISO 9001 mengikut Nota 1 Lukisan Piawai TNB – tuangan di tapak TIDAK DIBENARKAN b) Konkrit bertetulang minimum GRED 30 mengikut Nota 4 Lukisan Piawai TNB, tetulang T12-175 dan 2T12 mengikut lukisan struktur Slab A, B, C dan D c) Berupaya menanggung beban peralatan minimum 25 TAN mengikut Nota 2 Lukisan Piawai TNB d) Lengkap dinding parit (trench), bukaan laluan kabel, lubang 50mm dia., penanda tengah (centre marker) dan lubang angkat terbina mengikut lukisan e) Kemasan permukaan licin rata dan berparas dalam toleransi ±5mm f) Sijil ujian kiub mampatan, sijil persijilan ISO 9001 kilang dan sijil pematuhan pengeluar hendaklah dikemukakan kepada Pegawai Penguasa dan Jurutera TNB sebelum penghantaran Termasuk pengangkutan dari kilang ke tapak.	Pukal			
E.2	Kerja mengangkat dan memasang plinth pra-tuang di atas platform menggunakan kren mudah alih (mobile crane) berkapasiti minimum 25 tan – termasuk sewaan kren dan operator bertauliah, penyediaan laluan dan kawasan pendaratan kren, tali dan sangkut angkat bersijil, kerja penyelarasan aras dan menegak dalam toleransi ±5mm, pemasangan mengikut penanda tengah (centre marker) yang ditetapkan, serta kawalan trafik dan keselamatan semasa kerja mengangkat	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 1					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL E – PLINTH, PENUTUP PARIT, KERB DAN BOLLARD PRA-TUANG

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 2 : PENUTUP PARIT BOLEH TANGGAL, KERB DAN BOLLARD					
E.3	Bekalan dan memasang penutup parit boleh tanggal (removable cover slab) konkrit pra-tuang bertetulang minimum Gred 30 mengikut JADUAL SLAB dalam Lukisan Piawai TNB:- a) Jenis A – saiz 1100mm × 150mm tebal 100mm, tetulang 2T12 / T12-175 b) Jenis B – saiz 850mm × 150mm tebal 100mm, tetulang 2T12 / T12-175 c) Jenis C – saiz 1700mm × 150mm tebal 100mm, tetulang 2T12 / T12-175 d) Jenis D – saiz 1240mm × 1700mm tebal 150mm, tetulang 2T12 / T12-175 – 1 unit Kesemua penutup hendaklah lengkap lubang pemegang angkat Ø25mm mengikut lukisan, dipasang rata dengan aras permukaan plinth dan boleh ditanggalkan dengan mudah untuk kerja penyelenggaraan kabel. Bilangan mengikut jadual slab lukisan piawai.	Pukal			
E.4	Bekalan dan memasang kerb konkrit PRA-TUANG bersaiz 150mm lebar × 300mm tinggi daripada konkrit bertetulang minimum Gred 30, tetulang Y10-125, mengikut butiran CONCRETE KERB Lukisan Piawai TNB dan Nota 1 yang menetapkan kerb hendaklah jenis Pre-Cast dari kilang bersijil ISO 9001 – dipasang di sekeliling perimeter tapak, termasuk kerja korek, lapisan konkrit rata, penyokong konkrit di belakang kerb, penyambungan dengan mortar simen serta penyelarasan garis dan aras	m	24.00		
E.5	Bekalan dan memasang bollard konkrit PRA-TUANG berdiameter 150mm setinggi 1000mm mengikut butiran BOLLARD & FOOTING Lukisan Piawai TNB:- a) Konkrit bertetulang minimum Gred 30, struktur dalaman besi tetulang Y10 sebanyak 4 batang dengan pengikat Y6 pada selang 125mm b) Dibina di kilang bersijil ISO 9001 mengikut Nota 1 – bollard paip besi diisi konkrit TIDAK DIBENARKAN c) Lengkap jalur pemantul cahaya (reflector) mengikut kedudukan dalam lukisan d) Tapak konkrit (footing) bersaiz 375mm × 375mm × 450mm tinggi Termasuk kerja korek, tuangan tapak konkrit, pemasangan dan penyelarasan menegak.	No.	6.00		

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL E – PLINTH, PENUTUP PARIT, KERB DAN BOLLARD PRA-TUANG

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
E.6	Membina plinth konkrit bertetulang berasingan bagi feeder pillar / kiosk meter saiz anggaran 1.2m × 0.8m setebal 250mm – termasuk lapisan crusher run dipadat, pasir alas, konkrit bertetulang Gred 30, besi tetulang, acuan, bukaan laluan kabel, angkur pengikat dan kemasan permukaan licin	No.	1.00		
E.7	Kerja grouting menggunakan mortar bukan mengecut (non-shrink grout) berkekuatan minimum 50 N/mm ² pada sambungan antara plinth pra-tuang dengan lapisan pasir alas dan crusher run di bawah bagi memastikan sokongan penuh tanpa rongga, kerja menampal lubang angkat, pengedapan tepi menggunakan sealant poliuretana kalis air serta kemasan akhir permukaan plinth sedia untuk kerja pemasangan kiosk CSU oleh TNB	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 2					
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL F – PAIP KABEL, PEMBUMIAN, TURAPAN PREMIX DAN PAPAN TANDA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : PAIP LALUAN KABEL					
F.1	Bekalan dan memasang paip laluan kabel uPVC berdiameter 150mm KELAS B PN6 mengikut Lukisan Piawai TNB, disusun DUA LAPIS pada kedudukan yang ditetapkan:- a) 4 batang × 2 lapis pada satu sisi plinth b) 3 batang × 2 lapis pada sisi bertentangan Termasuk kerja korek parit, penempatan paip mengikut aras dan kedudukan lukisan, hampan pasir pelindung 100mm di bahagian atas dan bawah, pita amaran kabel, penimbunan balik berlapis dan pepadatan, penutup hujung paip (duct plug) serta tali penarik (draw rope) di dalam setiap paip	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 1					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL F – PAIP KABEL, PEMBUMIAN, TURAPAN PREMIX DAN PAPAN TANDA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 2 : SISTEM PEMBUMIAN MENGIKUT LUKISAN PIAWAI TNB					
F.2	Bekalan dan memasang sistem pembumian lengkap mengikut Nota 7, 8 dan 9 serta Butiran A, A2, B dan C Lukisan Piawai TNB:- a) Elektrod pembumian (earth electrode) teras keluli bersalut tembaga (copper jacketed, ketebalan jejarian minimum 0.25mm) berdiameter 16mm × 3000mm panjang jenis boleh dipanjangkan (extensible) b) Earth Chamber pra-tuang beban berat bersaiz 305mm × 305mm × 152mm lengkap penutup konkrit boleh tanggal c) Jalur pembumian tembaga (Earth Strip) HD bersaiz 25mm × 3mm dipasang pada dinding DALAM parit (trench) pada ketinggian 300mm dari lantai plinth d) Titik pembumian (Earth Point / Earth Bar) tembaga HD bersaiz 50mm × 6mm × 300mm dengan 5 lubang berdiameter 10mm, dipasang pada dinding dalam parit 300mm dari lantai plinth e) SEMUA penyambungan jalur tembaga kepada elektrod hendaklah menggunakan KIMPALAN EKSOTERMIK (exothermic welded connection) mengikut nota lukisan – sambungan jenis pengapit TIDAK DIBENARKAN f) Ujian rintangan bumi (earth resistance test) dan penyerahan laporan ujian kepada TNB sebagai syarat pra-pentauliahan	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 2					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL F – PAIP KABEL, PEMBUMIAN, TURAPAN PREMIX DAN PAPAN TANDA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 3 : TURAPAN PREMIX, PENGISIAN PARIT DAN PAPAN TANDA					
F.3	Kerja menurap kawasan sekeliling plinth Pencawang Elektrik Padat mengikut Nota 5 Lukisan Piawai TNB yang MEWAJIBKAN susunan lapisan berikut:- a) Lapisan crusher run setebal 150mm dipadat b) Semburan lapisan bahan pengikat bitumen (Bituminous Prime Coat) di bahagian atas crusher run c) Lapisan turapan premix setebal 60mm dipadat Termasuk kerja meratakan, memadat menggunakan roller, pembentukan kecerunan permukaan ke arah luar dan kemas tepi yang rapat dengan kerb – anggaran keluasan $\pm 60 \text{ m}^2$. Kerja ini adalah WAJIB dan merupakan salah satu perkara yang disemak semasa pra-pentauliahan TNB.	m^2	60.00		
F.4	Kerja mengisi parit (trench) Pencawang Elektrik Padat dengan PASIR SUNGAI DIBASUH (compact wash sand) yang dipadat, mengikut Nota 6 Lukisan Piawai TNB – dilaksanakan SELEPAS semua peralatan dan kabel dipasang oleh TNB – termasuk bekalan pasir, pengangkutan, pengisian berlapis, pemadatan dan pemasangan semula penutup parit boleh tanggal	Pukal			
F.5	Bekalan dan memasang PAPAN TANDA PIAWAI mengikut Peraturan-Peraturan Elektrik Peraturan 38 dan Lukisan Piawai TNB:- a) Notis "DILARANG MASUK" – saiz 350mm lebar $\times$ 240mm tinggi, huruf HITAM di atas latar belakang PUTIH, perkataan ditulis besar di tengah berukuran 290mm panjang $\times$ 30mm tinggi dengan jarak huruf 6mm – dipasang di luar tempat yang mengandungi kelengkapan elektrik b) Notis "BAHAYA" – saiz 240mm lebar $\times$ 350mm tinggi, huruf MERAH di atas latar belakang PUTIH, dengan tiga (3) simbol halilintar di bahagian atas setiap satu berukuran 80mm tinggi $\times$ 6mm lebar, dan perkataan BAHAYA berukuran 190mm panjang $\times$ 28mm tinggi dengan jarak 6mm – dipasang berdekatan papan suis c) Papan tanda nama pencawang lengkap NO. PJK dan NO. F/L serta nama Tenaga Nasional Berhad mengikut format lukisan Kesemua notis daripada bahan yang sesuai, tahan cuaca, mudah dibaca dan ditempatkan di tempat yang mudah dilihat.	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 3					
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL G – BILIK PAPAN SUIS UTAMA (MSB) DALAM PLOT TAPAK 4.0m × 6.0m

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : KERJA TANAH, ASAS DAN PAPAK LANTAI					
G.1	Kerja pembersihan dan penyediaan plot tapak Bilik MSB bersaiz 4.0m × 6.0m serta korekan bagi asas bangunan – termasuk menebas, membuang lapisan tanah atas, korek tapak pad dan parit rasuk tanah, mengangkut tanah lebih keluar tapak, menimbus balik dengan tanah terpilih berlapis 225mm dan memadat menggunakan plate compactor sehingga mencapai 95% kepadatan kering maksimum (MDD)	Pukal			
G.2	Bekalan dan menghampar lapisan batu kerikil (hardcore) gred granit saiz 40mm hingga 75mm setebal 150mm dipadat di bawah papak lantai, lengkap lapisan pasir penutup 25mm – termasuk kerja rawatan anti-anai (anti-termite treatment) menggunakan racun kimia berdaftar dengan Lembaga Racun Makhluk Perosak dengan waranti minimum 5 tahun	m ²	6.00		
G.3	Bekalan dan menuang konkrit rata (lean concrete) Gred 15 setebal 50mm sebagai lapisan pengikat di bawah papak lantai dan tapak pad – termasuk kerja meratakan permukaan dan rawatan basah (curing)	m ²	6.00		
G.4	Bekalan dan menuang konkrit bertetulang Gred 30 (ready-mix) bagi tapak pad (pad footing) di keempat-empat penjuru dan rasuk tanah (ground beam) sekeliling bangunan mengikut kedudukan grid 1–2 dan A–B dalam lukisan – termasuk pemadatan menggunakan poker vibrator, rawatan basah 7 hari dan pengambilan kiub ujian mampatan	m ³	1.50		
G.5	Bekalan dan menuang papak lantai konkrit bertetulang Gred 30 setebal 150mm bagi Bilik MSB berkeluasan dalaman 3.89 m ² (1,828mm × 2,133mm) – aras lantai siap 150mm DI ATAS aras tanah sekeliling mengikut lukisan bagi mengelakkan kemasukan air – termasuk lapisan kalis lembapan (damp proof membrane) polythene 0.5mm dengan pertindihan 300mm, kemasan permukaan licin (power float finish) rata dan berparas, serta rawatan basah 7 hari	m ²	6.00		
G.6	Bekalan, memotong, membengkok dan mengikat besi tetulang keluli berkekuatan tinggi (high yield deformed bar) gred B500B saiz Y10 hingga Y12 bagi tapak pad, rasuk tanah, papak lantai, tiang sudut dan rasuk pengikat – termasuk dawai pengikat, pelapik konkrit (concrete spacer) dan pertindihan (lapping) mengikut piawaian	kg	200.00		
G.7	Bekalan dan memasang acuan konkrit (formwork) papan lapis tahan air 18mm bagi tapak pad, rasuk tanah, tepi papak lantai, tiang sudut dan rasuk pengikat – termasuk rangka sokongan kayu, penyokong (props), sapuan minyak acuan, kerja membuka acuan dan pembaikan permukaan konkrit selepas dibuka	m ²	14.00		
JUMLAH ELEMENT 1					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL G – BILIK PAPAN SUIS UTAMA (MSB) DALAM PLOT TAPAK 4.0m × 6.0m

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 2 : DINDING, BUMBUNG DAN KEMASAN					
G.8	Bekalan dan membina dinding ikatan bata (brick wall) setinggi 2,700mm dari aras lantai siap mengikut Pandangan Hadapan, Belakang dan Sisi dalam lukisan, berserta dinding tebang (gable end) mengikut bentuk bumbung berpucu – termasuk tiang konkrit bertetulang pengukuh di keempat-empat penjuru, mortar simen pasir 1:4, tetulang dinding (brick force) pada setiap 3 lapis bata, serta penyediaan bukaan pintu dan louvre – anggaran keluasan ±24 m ²	m ²	24.00		
G.9	Kerja melepa (render) simen pasir 1:4 setebal 15mm pada kedua-dua permukaan dinding dalaman dan luaran, dan mengampil (skim coat) permukaan dalaman supaya licin – termasuk kerja membuat sudut tepi (arris) yang kemas dan rawatan basah – anggaran keluasan ±48 m ²	m ²	48.00		
G.10	Bekalan dan menuang rasuk pengikat (ring beam) konkrit bertetulang Gred 30 di bahagian atas dinding pada aras 2,700mm serta ambang (lintel) di atas bukaan pintu dan louvre – termasuk besi tetulang, acuan, pemadatan dan rawatan basah	Pukal			
G.11	Bekalan dan memasang bumbung BERPICU (pitched roof) jenis metal deck keluli bergalvani berwarna ketebalan 0.47mm BMT mengikut Pelan Bumbung dan Pandangan Hadapan dalam lukisan – lengkap rangka bumbung besi hollow bergalvani (purlin dan rafter), penutup rabung (ridge cap), kemas tepi (flashing) kalis bocor, fasia dan talang air hujan uPVC, serta unjuran bumbung (eaves overhang) mengikut lukisan – anggaran keluasan bumbung ±9 m ²	m ²	9.00		
G.12	Kerja mengecat keseluruhan Bilik MSB – sapuan sealer 1 lapis dan cat weathershield tahan cuaca 2 lapis pada permukaan luaran, sapuan undercoat 1 lapis dan cat emulsion 2 lapis pada permukaan dalaman, serta cat primer anti-karat dan gloss enamel 2 lapis pada semua permukaan besi termasuk pintu dan rangka bumbung – warna pilihan yang diluluskan Pegawai Penguasa	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 2					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL G – BILIK PAPAN SUIS UTAMA (MSB) DALAM PLOT TAPAK 4.0m × 6.0m

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 3 : PINTU, PENGUDARAAN DAN LALUAN KABEL					
G.13	Bekalan dan memasang pintu besi lembut (MS steel door) jenis daun tunggal saiz anggaran 900mm lebar × 2,100mm tinggi mengikut Pelan Lantai dan Pandangan Hadapan dalam lukisan – lengkap bingkai besi, engsel keluli tahan karat beban berat, selak dan mangga jenis yang diluluskan TNB, serta lubang pengudaraan bawah berkasa – pintu hendaklah membuka ke arah LUAR mengikut keperluan keselamatan bilik elektrik – termasuk sapuan cat primer anti-karat 1 lapis dan cat enamel 2 lapis	No.	1.00		
G.14	Bekalan dan memasang bilah pengudaraan (ventilation louver) aluminium jenis kalis hujan (weatherproof) saiz anggaran 600mm × 400mm lengkap kasa dawai anti serangga dan anti tikus gred keluli tahan karat serta bingkai aluminium anodized – dipasang pada dua dinding bertentangan bagi mewujudkan pengudaraan silang (cross ventilation) yang mencukupi untuk pelepasan haba peralatan elektrik. Item ini TIDAK ditunjukkan dalam lukisan tetapi diperlukan bagi bilik elektrik tertutup dan hendaklah disahkan dengan pihak TNB sebelum kerja dimulakan.	No.	2.00		
G.15	Kerja menyediakan laluan kabel masuk ke Bilik MSB – termasuk bekalan dan memasang paip uPVC Kelas B berdiameter 100mm melalui rasuk tanah dan papak lantai, lubang laluan kabel pada dinding, pengedapan kalis air dan kalis serangga pada semua bukaan, tali penarik (draw rope) serta penutup hujung paip (duct plug) sementara sebelum kabel dipasang	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 3					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL G – BILIK PAPAN SUIS UTAMA (MSB) DALAM PLOT TAPAK 4.0m × 6.0m

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 4 : PAPAN SUIS UTAMA / METER DAN ELEKTRIK DALAMAN					
G.16	Bekalan, fabrikasi dan memasang Papan Suis Utama / Papan Meter (MSB / metering panel) mengikut spesifikasi Tenaga Nasional Berhad:- a) Jenis berdiri atas lantai (floor standing), difabrikasi daripada kepingan logam keluli bergalvani elektro ketebalan minimum 2mm dengan binaan berkimpalan penuh dan kepingan dibengkok bagi mengurangkan sambungan kimpalan b) Rawatan anti-karat dan salutan serbuk (powder coating) poliester/epoksi setebal minimum 70 mikron c) Ruang dan lubang disediakan bagi pemasangan meter TNB berserta aksesori mengikut keperluan TNB d) Lengkap pintu berkunci, bar neutral, bar pbumian, terminal, pelabelan litar dan tingkap pemeriksaan meter e) Saiz panel hendaklah sesuai dengan ruang dalaman bilik 3.89 m² dengan ruang kerja bebas di hadapan panel tidak kurang daripada 1,000mm mengikut keperluan keselamatan Lukisan fabrikasi hendaklah dikemukakan untuk kelulusan TNB dan Pegawai Penguasa sebelum kerja fabrikasi dimulakan.	Pukal			
G.17	Kerja elektrik dalaman dan pbumian Bilik MSB:- a) Bekalan dan memasang lampu LED kalis habuk taraf IP54 – 2 unit, lengkap pendawaian kabel PVC 1.5mm² dalam konduit besi bergalvani permukaan b) Lampu kecemasan (emergency light) dengan bateri sandaran minimum 2 jam – 1 unit c) Soket plug 13A jenis kalis air IP54 – 1 unit d) Sistem pbumian bilik – rod pbumian tembaga 16mm × 2.4m sebanyak 2 batang, bar pbumian dalam bilik, kabel tembaga 25mm², sambungan kimpalan eksotermik dan lubang pemeriksaan lengkap penutup e) Ujian rintangan penebat, ujian kekutuban dan ujian pbumian dengan bacaan tidak melebihi 5 ohm, serta penyerahan Sijil Perakuan Pendawaian oleh Pendawai Elektrik Kompeten berdaftar dengan Suruhanjaya Tenaga	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 4					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL G – BILIK PAPAN SUIS UTAMA (MSB) DALAM PLOT TAPAK 4.0m × 6.0m

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 5 : KERJA LUAR DALAM PLOT TAPAK 4.0m × 6.0m					
G.18	Membina apron konkrit Gred 20 setebal 100mm dan lebar 1.0 meter di sekeliling Bilik MSB – termasuk lapisan hardcore 100mm dipadat, kemas permukaan disikat (broom finish) anti gelincir, kecerunan 1:50 ke arah longkang dan sambungan pengembangan (expansion joint)	m ²	12.00		
G.19	Bekalan dan memasang longkang perimeter konkrit pra-tuang jenis U saiz dalaman 300mm × 300mm di sekeliling apron dalam plot tapak – termasuk kerja korek, lapisan konkrit rata Gred 15 setebal 75mm, penyambungan dengan mortar simen, kecerunan 1:200 serta penyambungan kepada sistem saliran sedia ada	m	16.00		
G.20	Kerja kemas akhir plot tapak – termasuk bekalan dan menghampar batu kerikil pada baki kawasan plot 4.0m × 6.0m yang tidak berturap bagi mengelakkan tumbuhan liar, serta bekalan dan memasang papan tanda amaran keselamatan bertulis "BILIK PAPAN SUIS UTAMA – AWAS VOLTAN TINGGI – DILARANG MASUK" daripada bahan aluminium composite kalis cuaca lengkap pemasangan pada pintu bilik	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 5					
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL H – SISTEM PENGAWASAN VIDEO (CCTV) – 2 UNIT KAMERA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : KAMERA PENGAWASAN					
H.1	Bekalan dan memasang kamera IP jenis bullet resolusi 4MP (2688 × 1520) teknologi warna penuh 24 jam (ColorVu / Full-Colour) di LALUAN KELUAR DAN MASUK tapak, dengan spesifikasi minimum berikut:- a) Penderia imej 1/1.8" progressive scan CMOS b) Kanta tetap 4mm, apertur F1.0 – memberikan imej BERWARNA pada waktu malam bagi merakam wajah dan nombor plat kenderaan, bukan imej inframerah hitam putih c) Lampu tambahan cahaya panas (warm light) jarak 30 meter d) Taraf perlindungan IP67 dan IK10 tahan hentakan e) Pemampatan H.265+, kuasa melalui Ethernet (PoE IEEE 802.3af), mikrofon terbina f) Analitik pintar – pengesanan manusia dan kenderaan serta garisan lintasan Kedua-dua kamera dipasang pada STRUKTUR SEDIA ADA di tapak iaitu satu unit pada dinding luar Bilik MSB dan satu unit pada bangunan atau pondok sedia ada – pemasangan pada ketinggian minimum 3.5 meter dari aras tanah bagi mengelakkan gangguan. Termasuk pendakap pemasangan dinding, kotak sambungan kalis air dan penyelarasan sudut supaya nombor plat kenderaan dapat dirakam dengan jelas.	No.	2.00		
JUMLAH ELEMENT 1					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL H – SISTEM PENGAWASAN VIDEO (CCTV) – 2 UNIT KAMERA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 2 : PERAKAM, STORAN DAN KELENGKAPAN BILIK KAWALAN					
H.2	Bekalan, memasang dan mengkonfigurasi Perakam Video Rangkaian (Network Video Recorder – NVR) berserta storan:- a) NVR 4 saluran dengan 4 port PoE terbina (kapasiti lebih 2 saluran untuk penambahan kamera pada masa hadapan tanpa perlu menukar perakam), rakaman sehingga 4K setiap saluran, pemampatan H.265+ b) Output HDMI dan VGA, port rangkaian Gigabit, sokongan ONVIF, aplikasi telefon pintar dan pelayar web c) Cakera keras gred pengawasan (surveillance grade) berkapasiti 4TB jenama WD Purple, Seagate SkyHawk atau setaraf – 1 unit. Dengan hanya 2 kamera, kapasiti ini memberikan rakaman berterusan MELEBIHI 30 hari. Cakera keras komputer biasa TIDAK DIBENARKAN kerana cepat rosak apabila digunakan untuk rakaman berterusan Termasuk konfigurasi, penetapan kata laluan pentadbir dan penyerahan maklumat log masuk kepada pegawai Majlis.	Pukal			
H.3	Bekalan dan memasang kelengkapan bilik kawalan di dalam pejabat atau pondok sedia ada di tapak:- a) Monitor LED 24 inci Full HD lengkap pendakap dinding dan kabel HDMI b) Bekalan Kuasa Tanpa Gangguan (UPS) jenis line-interactive 1000VA lengkap penstabil voltan automatik (AVR) bagi memastikan NVR terus beroperasi sekurang-kurangnya 30 minit semasa gangguan bekalan elektrik c) Kabinet rangkaian dinding 6U berkunci lengkap pintu kaca, unit agihan kuasa (PDU) dan pengurus kabel d) Kerja pendawaian dari papan agihan sedia ada ke kabinet termasuk pemutus litar khusus dan pelabelan litar Nota: Andaian bahawa pejabat atau pondok sedia ada di tapak mempunyai bekalan elektrik yang mencukupi dan boleh dikunci.	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 2					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL H – SISTEM PENGAWASAN VIDEO (CCTV) – 2 UNIT KAMERA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 3 : PENDAWAIAN, PERLINDUNGAN DAN PENTAULIAHAN					
H.4	Bekalan dan memasang kabel rangkaian CAT6 jenis LUARAN (outdoor) berpenibat PE kalis sinaran ultraungu dengan konduktor tembaga tulen 23AWG – kabel CAT5e atau kabel dalaman TIDAK DIBENARKAN – dipasang dalam konduit uPVC berdiameter 25mm Kelas B di bawah tanah dan konduit besi bergalvani pada permukaan dinding. Sebahagian laluan kabel hendaklah dikongsi dengan parit kabel yang digali bagi kerja Pencawang Elektrik Padat di Bill F bagi mengurangkan kos korekan – kontraktor hendaklah menyelaraskan jadual kerja kedua-dua bahagian. Termasuk semua penyambung RJ45 gred luaran, kotak sambungan, pelabelan kedua-dua hujung, kerja korek dan timbus bagi laluan berasingan serta ujian pensijilan kabel.	m	60.00		
H.5	Bekalan dan memasang unit pelindung voltan lampau (surge protection device) jenis rangkaian PoE pada SETIAP talian kamera, dipasang di kedua-dua hujung iaitu di kotak sambungan kamera dan di kabinet rangkaian – berkeupayaan lencongan minimum 10kA gelombang 8/20µs, kadaran Gigabit, lengkap terminal pembumian. Kilat dan lonjakan voltan adalah punca utama kerosakan sistem CCTV di kawasan terbuka dan berhampiran pencawang elektrik.	No.	2.00		
H.6	Bekalan dan memasang sistem pembumian bagi peralatan CCTV – rod pembumian tembaga (copper bonded) diameter 16mm × 2.4 meter dipacak ke dalam tanah, kabel tembaga berpenibat hijau/kuning 25mm ² ke bar pembumian dalam kabinet rangkaian, sambungan jenis kimpalan eksotermik dan lubang pemeriksaan kecil lengkap penutup – termasuk ujian rintangan bumi. Sistem pembumian CCTV hendaklah BERASINGAN daripada sistem pembumian Pencawang Elektrik Padat di item F.2 dan Bilik MSB di item G.17, dan tidak boleh disambung bersama.	No.	1.00		

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL H – SISTEM PENGAWASAN VIDEO (CCTV) – 2 UNIT KAMERA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
H.7	Kerja konfigurasi, ujian, pentauliahan dan penyerahan sistem CCTV:- a) Penyelarasan sudut, tumpuan dan liputan kedua-dua kamera bersama wakil Majlis pada waktu siang dan waktu malam, termasuk pengesahan nombor plat kenderaan dapat dibaca dengan jelas b) Tetapan rakaman berterusan dan pengesahan kapasiti simpanan mencapai minimum 30 hari sebelum tulis ganti c) Tetapan pengesanan gerakan, cap masa dan tarikh yang tepat serta penyegerakan masa automatik (NTP) d) Latihan pengendalian kepada 2 orang pegawai Majlis termasuk cara memainkan semula dan mengeksport klip rakaman untuk tujuan siasatan, serta penyerahan manual pengguna dalam Bahasa Malaysia e) Bekalan dan memasang papan tanda notis "KAWASAN INI DIPANTAU KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV)" daripada bahan kalis cuaca sebanyak 2 unit – keperluan di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 f) Penyerahan lukisan siap bina menunjukkan kedudukan kamera, laluan kabel dan sudut liputan	Pukal			
JUMLAH ELEMENT 3					
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					

**CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.**

BILL I – WANG PERUNTUKAN SEMENTARA (PROVISIONAL SUM)

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH HARGA (RM)
ELEMENT 1 : FI DAN CAJ KEPADA TENAGA NASIONAL BERHAD					
I.1	Wang Peruntukan Sementara bagi pembayaran fi / wang sumbangan / caj sambungan bekalan elektrik kepada Tenaga Nasional Berhad berkaitan permohonan dan pemasangan kiosk Pencawang Elektrik Padat (CSU) 11/0.4kV berserta transformer, switchgear, feeder pillar dan kabel sambungan yang dilaksanakan sepenuhnya oleh TNB. Jumlah ini akan dibayar oleh Kontraktor kepada Tenaga Nasional Berhad dan dituntut semula berdasarkan resit rasmi TNB yang disahkan oleh Pegawai Penguasa (S.O.). Kontraktor TIDAK DIBENARKAN mengenakan sebarang tambahan keuntungan atau caj pengurusan ke atas jumlah ini. Sebarang lebihan atau kekurangan daripada jumlah yang diperuntukkan hendaklah dilaraskan dalam Penyata Akaun Muktamad.	Pukal			10,000.00
JUMLAH ELEMENT 1					10,000.00
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN AKHIR					10,000.00

CADANGAN MENAIK TARAF KEMUDAHAN ELEKTRIK, KAMERA LITAR TERTUTUP (CCTV) DAN KERJA-KERJA LAIN YANG BERKAITAN
DI LATA RAMBONG, SELAMA, PERAK.

NO. SEBUT HARGA : 22/2020

RINGKASAN AKHIR

BIL	PERIHAL KERJA	JUMLAH HARGA (RM)
A	KERJA AWALAN	
B	KERJA UKUR TANAH	
C	PENYIASATAN TANAH (SI) DAN LAPORAN REKA BENTUK PLINTH	
D	KERJA TANAH DAN LAPISAN DASAR PLATFORM	
E	PLINTH, PENUTUP PARIT, KERB DAN BOLLARD PRA-TUANG	
F	PAIP KABEL, PEMBUMIAN, TURAPAN PREMIX DAN PAPAN TANDA	
G	BILIK PAPAN SUIS UTAMA (MSB) DALAM PLOT TAPAK	
H	SISTEM PENGAWASAN VIDEO (CCTV) 2 UNIT	
I	WANG PERUNTUKAN SEMENTARA – fi dan caj sambungan bekalan elektrik kepada Tenaga Nasional Berhad	10,000.00
JUMLAH BESAR		

NOTA RUJUKAN DAN URUTAN KERJA: (1) Kesemua kerja hendaklah mematuhi Lukisan Piawai TNB – CSU PLINTH DETAILS (New SS Design Drwg 24987). Saiz tapak 7.0m × 5.0m dikuatkuasa mulai 1 Januari 2023. (2) Plinth, Kerb dan Bollard hendaklah jenis Pre-Cast atau Pre-Cast IBS yang dibina di kilang pengeluar bersijil ISO 9001 – tuangan di tapak tidak dibenarkan. (3) Laporan Penyiasatan Tanah dan Laporan Reka Bentuk Plinth (2 salinan setiap satu, disahkan Jurutera Kompeten) hendaklah dikemukakan kepada Jurutera TNB SEBELUM tapak dibina. (4) Plinth hendaklah berupaya menanggung beban peralatan minimum 25 tan dan konkrit minimum Gred 30 bertetulang. (5) Turapan premix sekeliling plinth (150mm crusher-run + prime coat + 60mm premix) adalah WAJIB. (6) Parit hendaklah diisi pasir sungai dibasuh yang dipadat SELEPAS semua peralatan dan kabel dipasang oleh TNB. (7) Semua penyambungan pbumian hendaklah menggunakan kimpalan eksotermik. (8) Plinth AMI dan Earth Chamber AMI dibekal dan dibina oleh TNB (AMI Team) – tidak termasuk dalam sebut harga ini. (9) Bekalan dan pemasangan kiosk CSU, transformer, switchgear, feeder pillar dan kabel sambungan dilaksanakan sepenuhnya oleh Tenaga Nasional Berhad. (10) Sistem CCTV di Bill H adalah kerja berasingan daripada kerja Pencawang Elektrik Padat. Sistem pbumian CCTV hendaklah BERASINGAN dan tidak boleh disambung kepada sistem pbumian pencawang. Tiada peralatan CCTV dibenarkan dipasang pada plinth, kerb atau bollard pencawang tanpa kebenaran bertulis TNB.